



Niederschrift

I. Öffentlicher Teil

Sitzung	des Unterausschusses Jugendhilfeplanung
Ort:	Stadthaus, Raum Zielona Gora
Datum	20.06.2022
Beginn	17:00 Uhr
Ende	17:45 Uhr

A I Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende, Herr Schulz, eröffnet die Sitzung des Unterausschusses Jugendhilfeplanung.

TOP 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Herr Schulz stellt fest, dass die Einladung zur Sitzung fristgerecht zugegangen ist.

Anwesenheit

Herr Schulz	Fraktion CDU
Herr Amat Kreft	Fraktion AUB/SUB
Frau Berg	Frauenzentrum MiA
Herr Lachmund	Humanistisches Jugendwerk

Vertreter der Verwaltung:

Herr Schneider	Jugendamtsleiter
Herr Bock	Jugendhilfeplaner
Herr Bernhard	Team Jugend und Familie

Entschuldigt: Herr Hartmann

Es sind vier stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Der Unterausschuss ist beschlussfähig.

TOP 3 Entscheidung über vorgebrachte Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung

Die vorliegende Niederschrift vom 16.05.2022 wird einstimmig bestätigt.

Zusatz

Die Präsentation aus dem TOP 3 werden an die Mitglieder des UA JHP geschickt.

TOP 4 Bestätigung der Tagesordnung der Sitzung

Der Tagesordnung wird zugestimmt.

TOP 5 Information zur Antragslage im Bereich Jugendförderung und Familienförderung

Herr Bock stellt anhand einer Präsentation die Zeitschiene und die Gesamtübersicht der beantragten Transferleistungen für den Bereich Jugendförderung und Familienförderung wie folgt vor:

Zeitschiene

- Juni-Juli: Prüfung der einzelnen eingegangenen Anträge
- Ende August: Beratung der Vorschläge der Verwaltung im UA JHP
- am 06.09.2022 als Info in den Jugendhilfeausschuss
- danach erfolgt die Diskussion des gesamtstädtischen Haushaltsentwurfes in der Rathauspitze
- am 04.10.2022 geht die Beschlussvorlage Transfermittel ggf. in den Jugendhilfeausschuss und sollte da mit einer positiven Empfehlung des UA JHP versehen sein.

Jugendförderung

Anzahl der Anträge	27
Anzahl VZE	43,343
Anzahl Mitarbeitende	57
Höhe mittelfristig geplanter Haushaltsansatz 2023	2.564.076,00 €
Höhe der Überzeichnung	278.279,75 €
Höhe der beantragten Zuwendungen	2.842.355,75 €
Anteil der Förderung	88 %
Höhe der gesamten Projektkosten	3.228.356,89 €
Anteil Eigenanteile	2 %
Anteil Drittmittel	6 %
Anteil andere öffentliche Förderung	4 %

Familienförderung

Anzahl der Anträge	12
Anzahl VZE	14,065
Anzahl Mitarbeitende	31
Höhe mittelfristig geplanter Haushaltsansatz 2023	684.624,00 €
Höhe der Überzeichnung	198.727,88 €
Höhe der beantragten Zuwendungen	883.351,88 €
Anteil der Förderung	68 %
Höhe der gesamten Projektkosten	1.307.478,19 €
Anteil Eigenanteile	12 %
Anteil Drittmittel	6 %
Anteil andere öffentliche Förderung	15 %

Diskussion

- Es liegen Neuanträge vor, Jugendförderung 2 und Familienförderung 1 Antrag. Wie gehen wir damit um. Es gab ja mal eine Festlegung, dass wir keine Neuanträge berücksichtigen. Stehen wir noch zu dieser Empfehlung?
- Ist ersichtlich das die Erhöhungen mit den Betriebskosten zu tun haben? Wenn ja, wie gehen wir damit um?
- Die Richtlinie zur Vergabe muss überarbeitet werden, die Projekte müssen auf den Prüfstand.

Die Beratung zur Vergabe der Transfermittel soll im August stattfinden. Dazu einigten sich die Mitglieder auf eine Sondersitzung.

Datum: 25.08.2022
Zeit: 16:00 bis 19:00 Uhr

(Nachtrag)

Ort: Stadthaus, Raum 3.9 -Montreuil-

Damit benötigen wir die angebotenen Räume von Frau Berg und Herrn Raab nicht, vielen Dank dafür.

6 Sonstiges

-

gez. Dietmar Schulz
Stellv. Unterausschussvorsitzende

Petra Scheffel
Protokollantin