

## Überarbeitung der Beteiligungsrichtlinie

### Synopse

Hinweis: redaktionelle Änderungen (bspw. Beteiligungsmanagement statt bisher Beteiligungsverwaltung oder Stadt Cottbus/Chósebuz statt bisher Stadt Cottbus) sind auf Grund der besseren Lesbarkeit in nachfolgender Synopse nicht kenntlich gemacht

**- neu aufgenommene Änderungen in der Austauschvorlage sind grau hinterlegt-**

Fassung vom 28.11.2018	Neufassung zum 01.07.2024	Bemerkung
<p><b>Vorwort</b></p> <p>Die Stadt Cottbus ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts (Gebietskörperschaft). Sie erfüllt in ihrem Gebiet alle Aufgaben der örtlichen Gemeinschaft in eigener Verantwortung. Zur Erledigung dieser Aufgaben obliegt ihr im Rahmen des Grundgesetzes die Selbstorganisation und Selbstverwaltung.</p> <p>Ihre Aufgaben erfüllt die Stadt Cottbus dabei nicht nur in Form der Verwaltungstätigkeit und als Teilnehmer auf dem privaten Markt, sondern auch in Form der wirtschaftlichen Betätigung über ihre Beteiligungen an Unternehmen und Einrichtungen in der Rechtsform des privaten Rechts sowie Eigenbetriebe im Rahmen der Bestimmungen Teil 1, Kapitel 3, Abschnitt 3 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf). Die Gesamtheit ist der Konzern Stadt Cottbus.</p>	<p><b>Vorwort</b></p> <p>Die Stadt Cottbus/Chósebuz <del>ist eine</del> <u>als</u> Körperschaft des öffentlichen Rechts <del>(Gebietskörperschaft)</del>. Sie erfüllt in ihrem Gebiet alle Aufgaben der örtlichen Gemeinschaft in eigener Verantwortung. Zur Erledigung dieser Aufgaben obliegt ihr im Rahmen des Grundgesetzes die Selbstorganisation und Selbstverwaltung.</p> <p><u>Dabei hat sie eine Vielzahl ihrer Aufgaben ausgegliedert und in Unternehmen in privater Rechtsform und in Eigenbetrieben organisiert. Diese städtischen Unternehmen unterliegen dem Einfluss der Stadt Cottbus/Chósebuz und ihrer strategischen und fachlichen Vorgaben.</u></p> <p><del>Ihre Aufgaben erfüllt die Stadt Cottbus dabei nicht nur in Form der Verwaltungstätigkeit und als Teilnehmer auf dem privaten Markt, sondern auch in Form der wirtschaftlichen Betätigung über ihre Beteiligungen an Unternehmen und Einrichtungen in der Rechtsform des privaten Rechts sowie Eigenbetriebe im Rahmen der Bestimmungen Teil 1, Kapitel 3, Abschnitt 3 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf). Die Gesamtheit ist der Konzern Stadt Cottbus.</del></p> <p><del>Diese Unternehmen unterliegen dem Einfluss des Gesellschafters Stadt Cottbus und seinen strategischen und fachlichen Vorgaben.</del></p>	<p>geänderte Formulierung (u.a. Aufnahme Eigenbetriebe)</p>

<p>Diese Unternehmen unterliegen dem Einfluss des Gesellschafters Stadt Cottbus und seinen strategischen und fachlichen Vorgaben. Ziel der Stadt Cottbus ist, dass die an eigenständige Organisationsformen übertragenen Aufgaben qualitativ und quantitativ, sicher und rechtlich einwandfrei erfüllt werden. In wirtschaftlicher Hinsicht sind die Beteiligungsunternehmen der Vermögenssicherung (Bestandssicherheit), Haushaltsstabilität (Nachhaltigkeit) sowie Werthaltigkeit (Rentabilität) verpflichtet.</p> <p>Nach § 91 Abs. 2 BbgKVerf darf sich die Stadt Cottbus zur Erledigung von Aufgaben der örtlichen Gemeinschaft wirtschaftlich betätigen, wenn</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. der öffentliche Zweck dies rechtfertigt, wobei die Gewinnerzielung allein keinen ausreichenden öffentlichen Zweck darstellt, und</li> <li>2. die Betätigung nach Art und Umfang in einem angemessenen Verhältnis zur Leistungsfähigkeit der Gemeinde und zum voraussichtlichen Bedarf steht.</li> </ol> <p>Als Gesellschafter ist die Stadt Cottbus unmittelbar und mittelbar unter anderem an kommunalen Unternehmen in den Bereichen Ver- und Entsorgung, Gesundheit, Wohnungswesen, Messen und Veranstaltungen, Freizeit, Verkehr und Wirtschaftsförderung beteiligt. Diese Unternehmen erbringen mit ihren Dienstleistungen einen wichtigen kommunalen Beitrag. Ein erfolgreiches Agieren der Unternehmen erfordert ein gutes Zusammenspiel zwischen der Stadt Cottbus, den Mitgesellschaftern, den Aufsichtsräten und der Geschäftsführung der Unternehmen.</p>	<p><del>Ziel der Stadt Cottbus ist, dass die an eigenständige Organisationsformen übertragenen Aufgaben qualitativ und quantitativ, sicher und rechtlich einwandfrei erfüllt werden. In wirtschaftlicher Hinsicht sind die Beteiligungsunternehmen der Vermögenssicherung (Bestandssicherheit), Haushaltsstabilität (Nachhaltigkeit) sowie Werthaltigkeit (Rentabilität) verpflichtet.</del></p> <p>Nach § 91 Abs. 2 BbgKVerf darf sich die Stadt Cottbus/Chósebus zur Erledigung von Aufgaben der örtlichen Gemeinschaft wirtschaftlich betätigen, wenn</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. der öffentliche Zweck dies rechtfertigt, wobei die Gewinnerzielung allein keinen ausreichenden öffentlichen Zweck darstellt, und</li> <li>2. die Betätigung nach Art und Umfang in einem angemessenen Verhältnis zur Leistungsfähigkeit der Gemeinde und zum voraussichtlichen Bedarf steht.</li> </ol> <p><del>Als Gesellschafterin ist die</del> Die Stadt Cottbus/Chósebus ist unmittelbar und mittelbar unter anderem an kommunalen Unternehmen in den Bereichen Ver- und Entsorgung, <u>Kultur</u>, <u>Sport</u>, Gesundheit, Wohnungswesen, Messen und Veranstaltungen, Freizeit, Verkehr, <u>Kinderbetreuung</u> und Wirtschaftsförderung beteiligt. Diese Unternehmen erbringen mit ihren Dienstleistungen einen wichtigen kommunalen Beitrag. Ein erfolgreiches Agieren der Unternehmen erfordert ein gutes Zusammenspiel zwischen der Stadt Cottbus/Chósebus, den Mitgesellschaftern, den Aufsichtsräten/<u>Werksausschüssen</u> und der Geschäftsführung/<u>Werkleitung</u> der Unternehmen.</p>	<p>Ergänzung weiterer Sparten</p>
--	--	-----------------------------------

<p>Die Stadt als Gesellschafter definiert die Aufgaben und Strategien der Unternehmen, formuliert die damit verbundenen Ziele und stellt die notwendigen finanziellen Mittel bereit. Der Geschäftsführung obliegt es, das Unternehmen in eigener Verantwortung so zu führen, dass die Ziele der Gesellschaft im Sinne der Gesellschafter erreicht werden. Sie wird dabei vom Aufsichtsrat überwacht und ist ihm informationspflichtig. Bei wichtigen Geschäften im Regelungsbereich der jeweiligen Satzung ist die Zustimmung des Aufsichtsrates notwendige Voraussetzung. Der Aufsichtsrat gibt gegenüber der Gesellschafterversammlung Beschlussempfehlungen ab.</p>	<p>Die Stadt als <del>Gesellschafterin</del> definiert die Aufgaben und Strategien der Unternehmen, formuliert die damit verbundenen Ziele und stellt die notwendigen finanziellen Mittel bereit. Ziel der Stadt Cottbus ist, dass die an eigenständige Organisationsformen übertragenen Aufgaben qualitativ und quantitativ, sicher und rechtlich einwandfrei erfüllt werden. In wirtschaftlicher Hinsicht sind die Beteiligungsunternehmen der Vermögenssicherung (Bestandssicherheit), Haushaltsstabilität (Nachhaltigkeit) sowie Werthaltigkeit (Rentabilität) verpflichtet.</p> <p>Der Geschäftsführung/<u>Werkleitung</u> obliegt es, das Unternehmen in eigener Verantwortung so zu führen, dass die Ziele <del>der Gesellschaft</del> im Sinne der <u>Stadt Gesellschafter</u> erreicht werden. Sie wird dabei vom <u>Aufsichtsrat/Werksausschuss</u> überwacht und ist ihm informationspflichtig. Bei wichtigen Geschäften im Regelungsbereich der jeweiligen Satzung ist die Zustimmung des Aufsichtsrates/<u>Werksausschusses</u> notwendige Voraussetzung. Der <u>Aufsichtsrat/Werksausschuss</u> gibt gegenüber der <u>Gesellschafterversammlung/Stadtverordnetenversammlung</u> Beschlussempfehlungen ab.</p>	
<p><b>1 Aufgabe und Geltungsbereich</b></p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie regelt die Zusammenarbeit zwischen Politik, Verwaltung und Unternehmen. Dabei sind die Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortlichkeiten abzugrenzen und an den Schnittstellen aufeinander abzustimmen. Mit dem Beschluss einer Beteiligungsrichtlinie konkretisiert die Stadt Cottbus die gesetzlichen Verpflichtungen gemäß Teil 1, Kapitel 3, Abschnitt 3 der BbgKVerf für ihre Belange.</p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie soll sicherstellen, dass der Gesellschafter Stadt Cottbus seine Gesellschafterinteressen</p>	<p><b>1 Aufgabe und Geltungsbereich</b></p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie regelt die Zusammenarbeit zwischen Politik, Verwaltung und Unternehmen. Dabei sind die Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortlichkeiten abzugrenzen und an den Schnittstellen aufeinander abzustimmen. Mit dem Beschluss einer Beteiligungsrichtlinie konkretisiert die Stadt Cottbus/Chóšebuz die gesetzlichen Verpflichtungen gemäß Teil 1, Kapitel 3, Abschnitt <u>3</u> der BbgKVerf für ihre Belange.</p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie soll sicherstellen, dass die Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chóšebuz ihre Gesellschafterinteressen erreicht.</p>	

<p>erreicht. Neben kommunalpolitischen Interessen (Leistungsziele) verfolgt die Stadt Cottbus auch wirtschaftliche Interessen (Finanzziele).</p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie gilt für alle Eigengesellschaften. Eine Hinwirkungspflicht auf die Anwendung/Einhaltung der Beteiligungsrichtlinie besteht grundsätzlich auch bei Unternehmen, an denen die Stadt Cottbus unmittelbar oder mittelbar mehrheitlich die Kapital- oder Stimmrechtsanteile hält sowie bei mittelbaren und unmittelbaren Minderheitsbeteiligungen der Stadt Cottbus.</p> <p>Ebenso soll die Beteiligungsrichtlinie sinngemäß für die Eigenbetriebe der Stadt Cottbus sowie für alle weiteren gemäß § 92 BbgKVerf möglichen Unternehmensformen gelten. Diese Richtlinie gilt nicht für Zweckverbände, Stiftungen und Vereine.</p>	<p>Neben kommunalpolitischen Interessen (Leistungsziele) verfolgt die Stadt Cottbus/Chósebus auch wirtschaftliche Interessen (Finanzziele).</p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie gilt für alle Eigengesellschaften. Eine Hinwirkungspflicht auf die Anwendung/Einhaltung der Beteiligungsrichtlinie besteht grundsätzlich auch bei Unternehmen, an denen die Stadt Cottbus/Chósebus unmittelbar oder mittelbar mehrheitlich die Kapital- oder Stimmrechtsanteile hält sowie bei mittelbaren und unmittelbaren Minderheitsbeteiligungen der Stadt Cottbus/Chósebus.</p> <p>Ebenso soll die Beteiligungsrichtlinie sinngemäß für die Eigenbetriebe der Stadt Cottbus/Chósebus sowie für alle weiteren gemäß § 92 BbgKVerf möglichen Unternehmensformen gelten. Diese Richtlinie gilt nicht für Zweckverbände, Stiftungen und Vereine.</p>	
<p><b>2 Beteiligungsverwaltung</b></p> <p>Zu den Inhalten einer effektiven kommunalen Beteiligungspolitik zählt eine Beteiligungsverwaltung im Sinne des § 98 BbgKVerf. In der Stadt Cottbus wird die zuständige Organisationseinheit nach § 98 BbgKVerf als Beteiligungsverwaltung bezeichnet. Der Gesellschafter Stadt Cottbus wird in seinen Eigentümerinteressen von der Beteiligungsverwaltung unterstützt und beraten. Zu den Aufgaben der Beteiligungsverwaltung zählen:</p>	<p><del><b>2 Beteiligungsverwaltung</b></del></p> <p><del>Zu den Inhalten einer effektiven kommunalen Beteiligungspolitik zählt eine Beteiligungsverwaltung im Sinne des § 98 BbgKVerf. In der Stadt Cottbus wird die zuständige Organisationseinheit nach § 98 BbgKVerf als Beteiligungsverwaltung bezeichnet.</del> <del>Der Gesellschafter Stadt Cottbus wird in seinen Eigentümerinteressen von der Beteiligungsverwaltung unterstützt und beraten. Zu den Aufgaben der Beteiligungsverwaltung zählen:</del></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><del>1. Mitwirkung und Beratung bei der strategischen Zielfindung mit fachbereichsübergreifendem Charakter</del></li> <li><del>2. Berichterstattung im Gesamtzusammenhang</del></li> <li><del>3. Abgleichung der Zielfindungs- und Zielerreichungsprozesse</del></li> </ol>	<p>Regelungen sind im Punkt „2.2.3 Beteiligungsmanagement“ aufgenommen</p>

<p>1. Mitwirkung und Beratung bei der strategischen Zielfindung mit fachbereichsübergreifendem Charakter</p> <p>2. Berichterstattung im Gesamtzusammenhang</p> <p>3. Abgleichung der Zielfindungs- und Zielerreichungsprozesse</p> <p>4. Beteiligungscontrolling, Abweichungsanalysen und einheitliches Berichtswesen</p> <p>5. Beratung der Vertreter der Stadt in den Organen der Gesellschaften hinsichtlich der Zielfindungs- und Zielerreichungsprozesse, Kommentierung von Beschlussvorlagen und Empfehlungen als Unterstützung bei zu treffenden Entscheidungen</p> <p>In der Beteiligungsverwaltung werden alle Unterlagen und Informationen zu den Unternehmen in Beteiligungsakten zentral verwaltet. Die fachlich zuständigen Fachbereiche (siehe Punkt 3.2.5) haben die Beteiligungsverwaltung grundsätzlich in allen Belangen rechtzeitig einzubeziehen. Über das Beteiligungscontrolling stellt der Gesellschafter Stadt Cottbus eine zielbezogene Unterstützung sicher, die der systemgestützten Informationsbeschaffung und Informationsverarbeitung zur Planerstellung, Koordination und Kontrolle dient.</p>	<p><del>4. Beteiligungscontrolling, Abweichungsanalysen und einheitliches Berichtswesen</del></p> <p><del>5. Beratung der Vertreter der Stadt in den Organen der Gesellschaften hinsichtlich der Zielfindungs- und Zielerreichungsprozesse, Kommentierung von Beschlussvorlagen und Empfehlungen als Unterstützung bei zu treffenden Entscheidungen</del></p> <p><del>In der Beteiligungsverwaltung werden alle Unterlagen und Informationen zu den Unternehmen in Beteiligungsakten zentral verwaltet. Die fachlich zuständigen Fachbereiche (siehe Punkt 3.2.5) haben die Beteiligungsverwaltung grundsätzlich in allen Belangen rechtzeitig einzubeziehen.</del></p> <p><del>Über das Beteiligungscontrolling stellt der Gesellschafter Stadt Cottbus eine zielbezogene Unterstützung sicher, die der systemgestützten Informationsbeschaffung und Informationsverarbeitung zur Planerstellung, Koordination und Kontrolle dient.</del></p>	
<p><b>3 Definition der Akteure</b></p> <p><b>3.1 Akteure</b></p> <p>Im Rahmen der wirtschaftlichen Betätigung der Stadt Cottbus sind verschiedene Akteure auf verschiedenen Ebenen tätig.</p> <p>Eigentümerebene Stadt Cottbus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadtverordnetenversammlung</li> </ul>	<p><b>2 Definition der Akteure</b></p> <p><b>2.1 Akteure</b></p> <p>Im Rahmen der wirtschaftlichen Betätigung der Stadt Cottbus/Chósebus sind verschiedene Akteure auf verschiedenen Ebenen tätig.</p> <p>Eigentümerebene Stadt Cottbus/Chósebus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadtverordnetenversammlung</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oberbürgermeister</li> <li>• Bereich Beteiligungsverwaltung</li> <li>• Fachbereich Finanzmanagement</li> <li>• Rechnungsprüfungsamt</li> <li>• fachlich zuständige Fachbereiche</li> </ul> <p>Unternehmensebene</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesellschafterversammlung</li> <li>• Aufsichtsrat (Werksausschuss, Verwaltungsrat)</li> <li>• Geschäftsführung (Werkleitung, Vorstand)</li> </ul> <p>Darüber hinaus wird als Externer der Abschlussprüfer im Rahmen der wirtschaftlichen Betätigung der Stadt Cottbus tätig.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oberbürgermeister</li> <li>• Beteiligungsmanagement</li> <li>• Fachbereich Finanzmanagement</li> <li>• Rechnungsprüfungsamt</li> <li>• fachlich zuständige Fachbereiche</li> </ul> <p>Unternehmensebene</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesellschafterversammlung</li> <li>• Aufsichtsrat (Werksausschuss, Verwaltungsrat)</li> <li>• Geschäftsführung (Werkleitung, Vorstand)</li> </ul> <p>Darüber hinaus wird als Externer der Abschlussprüfer im Rahmen der wirtschaftlichen Betätigung der Stadt Cottbus/Chósebus tätig.</p>	
<p><b>3.2 Eigentümerebene Stadt Cottbus</b>  <b>3.2.1 Stadtverordnetenversammlung</b></p> <p>Die Stadtverordnetenversammlung ist für alle die kommunalen Unternehmen betreffenden Angelegenheiten gemäß § 28 Abs. 2 BbgKVerf zuständig. Die Stadtverordnetenversammlung beschließt die Beteiligungsrichtlinie.</p> <p>Auf der Grundlage des § 97 Abs. 1 BbgKVerf erteilt die Stadtverordnetenversammlung Richtlinien und Weisungen an den Vertreter der Stadt Cottbus in der Gesellschafterversammlung zu Entscheidungen, soweit diese in den Zuständigkeitsbereich der jeweiligen Gesellschafterversammlung fallen und besondere kommunalpolitische Bedeutung haben.  Diese Voraussetzung ist grundsätzlich erfüllt bei:</p>	<p><b>2.2 Eigentümerebene Stadt Cottbus/Chósebus</b>  <b>2.2.1 Stadtverordnetenversammlung</b></p> <p>Die Stadtverordnetenversammlung ist für alle die kommunalen Unternehmen betreffenden Angelegenheiten gemäß § 28 Abs. 2 BbgKVerf zuständig. Die Stadtverordnetenversammlung beschließt die Beteiligungsrichtlinie.</p> <p>Auf der Grundlage des § 97 Abs. <del>1</del><u>3</u> BbgKVerf <u>kann</u> die Stadtverordnetenversammlung Richtlinien und Weisungen an den Vertreter der Stadt Cottbus/Chósebus in der Gesellschafterversammlung zu Entscheidungen <u>erteilen</u>, soweit diese in den Zuständigkeitsbereich der jeweiligen Gesellschafterversammlung fallen und besondere kommunalpolitische Bedeutung haben.  Diese Voraussetzung ist grundsätzlich erfüllt bei:</p>	<p>Anpassung an gesetzliche Kann-Regelung des § 97 Abs. 3 BbgKVerf</p>

<p>- Grundstücks- und Vermögensgeschäften, wenn der Wert im Einzelfall 5,0 Mio. € übersteigt, wenn sie nicht ausschließlich auf der öffentlich-rechtlichen Zuwendung oder Bewilligung Dritter basieren, und</p> <p>- Investitionen ab einem geplanten Gesamtbruttowert von 10,0 Mio. €, abzüglich öffentlich-rechtlicher Zuwendungen oder Bewilligungen Dritter.</p> <p>In der Stadtverordnetenversammlung berichten die Geschäftsführer einmal jährlich zur Lage ihrer Unternehmen.</p>	<p>- <u>Grundstücksgeschäften (Erwerb, Belastung und Veräußerung)</u>, wenn der Wert im Einzelfall 5,0 Mio. € übersteigt, wenn sie nicht ausschließlich auf der öffentlich-rechtlichen Zuwendung oder Bewilligung Dritter basieren, und</p> <p>- <u>Neuinvestitionen</u> ab einem geplanten <u>aktivierungsfähigen Vermögenswert</u> von <u>15,0</u> Mio. €, abzüglich öffentlich-rechtlicher Zuwendungen oder Bewilligungen Dritter.</p> <p><u>Zur Abstimmung über mögliche vorgenannte Weisungsbeschlüsse der Stadtverordnetenversammlung informieren die Geschäftsführungen das Beteiligungsmanagement schriftlich im Vorfeld der Planungen entsprechender Vorhaben.</u></p> <p>In der Stadtverordnetenversammlung berichten die Geschäftsführer einmal jährlich zur Lage ihrer Unternehmen.</p> <p><u>Des Weiteren werden zur Information der Stadtverordnetenversammlung die aktuellen Gesellschaftsverträge und Wirtschaftspläne der Unternehmen sowie ggf. mögliche Änderungen im Ratsinformationssystem „Session“ hinterlegt.</u></p>	<p>Klarstellung welche Grundstücksgeschäfte betroffen sind (analog der Gesellschaftsverträge)</p> <p>Klarstellung und Berücksichtigung der Inflation auf Grundlage Baupreisindex Wohngebäude (10,0 Mio. € aus 2009 = 90 Punkte; 2023 = 142 Punkte sind rund 15,77 Mio. €)</p> <p>Einstellung im Session erfolgt bereits seit 2022</p>
<p><b>3.2.2 Oberbürgermeister</b></p> <p>Der Oberbürgermeister führt nach § 54 BbgKVerf die Beschlüsse von Stadtverordnetenversammlung und Hauptausschuss aus und vertritt die Gemeinde nach außen. Der Oberbürgermeister ist gemäß § 97 Abs. 1 BbgKVerf Gesellschaftervertreter der Stadt Cottbus in den Gesellschafterversammlungen und in Verbindung mit § 97 Abs. 2 BbgKVerf Aufsichtsratsmitglied kraft Amtes. Er kann</p>	<p><b>2.2.2 Oberbürgermeister</b></p> <p>Der Oberbürgermeister führt nach § 54 BbgKVerf die Beschlüsse von Stadtverordnetenversammlung und Hauptausschuss aus und vertritt die Gemeinde nach außen. Der Oberbürgermeister ist gemäß § 97 Abs. 1 BbgKVerf Gesellschaftervertreter der Stadt Cottbus/Chósebuz in den Gesellschafterversammlungen und in Verbindung mit § 97 Abs. 2 BbgKVerf Aufsichtsratsmitglied kraft Amtes. Er kann einen Beschäftigten mit der Wahrnehmung dieser Aufgaben dauerhaft betrauen.</p>	

<p>einen Beschäftigten mit der Wahrnehmung dieser Aufgaben dauerhaft betrauen.</p>		
<p><b>3.2.3 Bereich Beteiligungsverwaltung</b></p> <p>Auf der Grundlage des § 98 BbgKVerf handelt die Beteiligungsverwaltung im Auftrag und im Namen des Gesellschafters Stadt Cottbus. Sie ist Ansprechpartner und Berater für die Stadtverordnetenversammlung, die Unternehmen, den Gesellschaftervertreter der Stadt Cottbus und die Aufsichtsratsmitglieder. Der Beteiligungsverwaltung obliegt dabei u. a.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die konzeptionelle Entwicklung und Pflege der städtischen Standards im Rahmen ihrer Zuständigkeiten, dies gilt insbesondere für die Beteiligungsrichtlinie einschließlich der Anlagen 1 –3,</li> <li>• das Beteiligungscontrolling im Rahmen der Beteiligungsrichtlinie,</li> <li>• die Beteiligungsverwaltung, insbesondere die Führung der Beteiligungsakte sowie</li> <li>• die Kontrolle und Einhaltung der Vorschriften des Teil 1, Kapitel 3, Abschnitt 3 der BbgKVerf</li> </ul>	<p><b>2.2.3 Beteiligungsmanagement</b></p> <p><u>Ein erfolgreiches Agieren der Unternehmen erfordert ein gutes Zusammenspiel zwischen der Stadt Cottbus/Chóśebuz, den Mitgesellschaftern, den Aufsichtsräten/Werksausschüssen und der Geschäftsführung/Werkleitung der Unternehmen. Das Beteiligungsmanagement hat hier die Rolle eines Bindeglieds zwischen den genannten Akteuren und unterstützt die Rathauspitze sowie die Entscheidungsträger in ihrer Steuerungsverantwortung und sichert die Überwachung und Unterstützung der städtischen Unternehmen.</u></p> <p><u>Zur Umsetzung dieser Unterstützungsfunktion werden vom Beteiligungsmanagement auf Grundlage des § 98 BbgKVerf folgende Aufgaben wahrgenommen:</u></p> <p><u>Beteiligungsverwaltung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Beratung in gesellschaftsrechtlichen Angelegenheiten</u></li> <li>• <u>Vorbereitung der Gründung, Umwandlung, Kauf und Veräußerung städtischer Unternehmen</u></li> <li>• <u>Erarbeitung und Abstimmung von Gesellschaftsverträgen, Eigenbetriebssatzungen, sowie von städtischen Kooperations- und anderen wichtigen Verträgen mit Bezug zum Beteiligungsmanagement</u></li> <li>• <u>Erarbeitung und Abstimmung von Vertragsentwürfen der Geschäftsführeranstellungsverträge</u></li> <li>• <u>Zentrale Führung der Beteiligungsakte</u></li> <li>• <u>Kontrolle und Überwachung der Erfüllung gesetzlicher Bestimmungen der Brandenburgischen Kommunalverfassung zum Gemeindefinanzrecht, der</u></li> </ul>	<p>Anpassung des Textteils anhand der gesetzlichen Aufgaben nach § 98 BbgKVerf und des Geschäftsverteilungsplans</p>



	<p><u>einschlägigen gesellschaftsrechtlichen Regelungen, des EU-Beihilferechts und der Beschlüsse der Stadtverordnetenversammlung bzw. der Unternehmensgremien</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Erarbeitung von Stellungnahmen, Erstellung von Beschlussvorlagen für die Stadtverordnetenversammlung und deren Vorstellung in den Gremien</u></li> </ul> <p><u>Beteiligungssteuerung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Mitwirkung bei der Erarbeitung operativer und strategischer Ziele zur wirtschaftlichen Betätigung</u></li> <li>• <u>Mitwirkung bei der Vertretung der Interessen der Stadt gegenüber den Geschäftsführungen und Vertretern weiterer Gesellschafter</u></li> <li>• <u>Erarbeitung und Fortschreibung der Beteiligungsrichtlinie</u></li> <li>• <u>Evaluierung des Beteiligungsportfolios, Vorbereitung von Unternehmensgründungen, Umwandlungen und Umstrukturierungen von Beteiligungen</u></li> <li>• <u>Mitarbeit und Prüfung unternehmensübergreifender Synergien</u></li> <li>• <u>Mandatsbetreuung durch Vorbereitung von Gremiensitzungen und Grundsatzentscheidungen, sowie die Organisation von Qualifizierungs- und Mandatsträgerschulungen</u></li> <li>• <u>Teilnahme an Aufsichtsrats-, Werksausschusssitzungen und Gesellschafterversammlungen</u></li> <li>• <u>Unterstützung im Prozess der Besetzung von Geschäftsführerpositionen</u></li> </ul> <p><u>Beteiligungscontrolling</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Bereitstellung, Analyse und Bewertung von Controlling-Informationen aus den Wirtschaftsplänen, Quartalsberichten und Jahresabschlüssen</u></li> </ul>	
--	---	--

<p><b>Die Beteiligungsakte besteht aus folgenden Bestandteilen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertragswerke (z. B. Gesellschaftsvertrag, Geschäftsordnungen, Beherrschungs- und Gewinnabführungsvertrag, Konsortialvertrag, Anstellungsverträge der Geschäftsführung nebst Anlagen),</li> <li>• Unterlagen der Gesellschafterversammlungen (Einladungen, Tagesordnungen, Weisungsbeschlüsse, Niederschriften etc.),</li> <li>• Aufsichtsratsunterlagen (Einladungen, Tagesordnungen, Vorbereitungen der Tagesordnungen für Mandatsträger, Sitzungsniederschriften etc.)</li> <li>• Berichtswesen (Wirtschafts- und Finanzpläne, unterjährige Berichte, Risikoberichte, Prüfungsberichte, Unternehmensgutachten etc.) und laufende Vorgänge u. ä.</li> </ul> <p>Bei Unternehmen, an welchen die Stadt unmittelbar Ihre Anteile hält, ist der Wirtschaftsplan auf Anforderung der Beteiligungsverwaltung in Vorbereitung der Haushaltsplanung der Stadt Cottbus termingerecht einzureichen. Bei Wirtschaftsplänen von Unternehmen, welche darüber hinaus Zuschüsse, Zuwendungen oder Leistungsentgelte aus dem Haushalt der Stadt Cottbus erhalten, stellt die Beteiligungsverwaltung die Abstimmungen mit dem fachlich zuständigen Fachbereich sowie dem Fachbereich Finanzmanagement sicher. Im</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Erstellung des Beteiligungsberichts</u></li> <li>• <u>Teilnahme an der Schlussbesprechung zum Jahresabschluss</u></li> </ul> <p><b>Die Beteiligungsakte besteht aus folgenden Bestandteilen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertragswerke (z. B. Gesellschaftsvertrag, Geschäftsordnungen, Beherrschungs- und Gewinnabführungsvertrag, Konsortialvertrag, Anstellungsverträge der Geschäftsführung nebst Anlagen),</li> <li>• Unterlagen der Gesellschafterversammlungen (Einladungen, Tagesordnungen, Weisungsbeschlüsse, Niederschriften etc.),</li> <li>• Aufsichtsratsunterlagen (Einladungen, Tagesordnungen, Vorbereitungen der Tagesordnungen für Mandatsträger, Sitzungsniederschriften etc.)</li> <li>• Berichtswesen (Wirtschafts- und Finanzpläne, unterjährige Berichte, Risikoberichte, Prüfungsberichte, Unternehmensgutachten etc.) und laufende Vorgänge u. ä.</li> </ul> <p><del>Bei Unternehmen, an welchen die Stadt unmittelbar Ihre Anteile hält, ist der Wirtschaftsplan auf Anforderung der Beteiligungsverwaltung in Vorbereitung der Haushaltsplanung der Stadt Cottbus termingerecht einzureichen. Bei Wirtschaftsplänen von Unternehmen, welche darüber hinaus Zuschüsse, Zuwendungen oder Leistungsentgelte aus dem Haushalt der Stadt Cottbus erhalten, stellt die Beteiligungsverwaltung die Abstimmungen mit dem fachlich zuständigen Fachbereich sowie dem Fachbereich Finanzmanagement sicher. Im Übrigen ist die Beteiligungsverwaltung in die Wirtschaftsplanung frühzeitig einzubeziehen.</del></p>	<p>Regelungen sind im Punkt „3.2 Wirtschaftsplan“ aufgenommen</p>
--	---	---

<p>Übrigen ist die Beteiligungsverwaltung in die Wirtschaftsplanung frühzeitig einzubeziehen.</p> <p>Die Steuerung von mittelbaren Beteiligungen der Stadt Cottbus kann grundsätzlich nur durch das Mutterunternehmen erfolgen.</p> <p>Ist die Stadt Cottbus Mehrheitsgesellschafter des Mutterunternehmens, nimmt die Beteiligungsverwaltung nach Festlegung des Gesellschafters Stadt Cottbus in dem Maße die Beteiligungsverwaltung und das Beteiligungscontrolling für mittelbare Beteiligungen wahr, wie dies für die Stadt möglich und sinnvoll ist.</p> <p>Die zeitliche Planung und die Eckwerte der Erstellung des Jahresabschlusses sind mit der Beteiligungsverwaltung frühzeitig abzustimmen, um u. a. eine rechtzeitige Erstellung des städtischen Konzernabschlusses zu ermöglichen.</p> <p>Die Beteiligungsverwaltung nimmt an den Jahresabschlussgesprächen mit den Abschlussprüfern teil und soll bei diesen mitwirken.</p> <p>Die Beteiligungsverwaltung ist im Vorfeld an der Wahl (Vorschlag) des Abschlussprüfers beratend zu beteiligen. Sie berät den Aufsichtsrat bei der Festlegung von Prüfungsschwerpunkten.</p>	<p>Die Steuerung von mittelbaren Beteiligungen der Stadt Cottbus/Chósebus <del>erfolgt kann</del> grundsätzlich <del>nur</del> durch das Mutterunternehmen <del>erfolgen</del>.</p> <p>Ist die Stadt Cottbus/Chósebus Mehrheitsgesellschafterin des Mutterunternehmens, nimmt das Beteiligungsmanagement nach Festlegung der Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chósebus in dem Maße das Beteiligungsmanagement und das Beteiligungscontrolling für mittelbare Beteiligungen wahr, wie dies für die Stadt möglich und sinnvoll ist.</p> <p><u>Das Beteiligungsmanagement soll zur besseren Kommunikation und Abstimmung mindestens einmal im Jahr ein Arbeitsgespräch mit der jeweiligen Geschäftsführung des Unternehmens suchen. In diesem Rahmen soll vor Ort u.a. zu den aktuellen Entwicklungen im Unternehmen informiert werden.</u></p> <p><del>Die zeitliche Planung und die Eckwerte der Erstellung des Jahresabschlusses sind mit der Beteiligungsverwaltung frühzeitig abzustimmen, um u. a. eine rechtzeitige Erstellung des städtischen Konzernabschlusses zu ermöglichen.</del></p> <p><del>Die Beteiligungsverwaltung nimmt an den Jahresabschlussgesprächen mit den Abschlussprüfern teil und soll bei diesen mitwirken.</del></p> <p><del>Die Beteiligungsverwaltung ist im Vorfeld an der Wahl (Vorschlag) des Abschlussprüfers beratend zu beteiligen. Sie berät den Aufsichtsrat bei der Festlegung von Prüfungsschwerpunkten.</del></p>	<p>Sicherung eines regelmäßigen Informationsflusses</p> <p>Regelung ist im Punkt „3.3 Jahresabschluss“ aufgenommen</p> <p>Regelung ist im Punkt „3.3 Jahresabschluss“ aufgenommen</p> <p>Regelungen sind im Punkt „3.3 Jahresabschluss“ aufgenommen</p>
---	--	---

<p>Die Beteiligungsverwaltung erstellt gemäß §§ 82, 83 und 98 Nr. 3 BbgKVerf in Verbindung mit § 61 Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung (KomHKV) den Beteiligungsbericht. Die Unternehmen haben bei der Erstellung des Beteiligungsberichts entsprechend mitzuwirken.</p> <p>Sofern Sachverhalte einer Mitteilung gegenüber Ministerien des Landes Brandenburg bedürfen, erfolgt diese ausschließlich durch die Beteiligungsverwaltung. Darüber hinaus ist die Beteiligungsverwaltung Ansprechpartner in sämtlichen Fragen der überörtlichen Aufsicht</p>	<p><del>Die Beteiligungsverwaltung erstellt gemäß §§ 82, 83 und 98 Nr. 3 BbgKVerf in Verbindung mit § 61 Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung (KomHKV) den Beteiligungsbericht. Die Unternehmen haben bei der Erstellung des Beteiligungsberichts entsprechend mitzuwirken.</del></p> <p>Sofern Sachverhalte einer Mitteilung gegenüber <u>der Kommunalaufsicht beim Ministerium des Innern und für Kommunales des Landes Brandenburg</u> bedürfen, erfolgt diese ausschließlich durch das Beteiligungsmanagement. Darüber hinaus ist das Beteiligungsmanagement Ansprechpartner in sämtlichen Fragen der überörtlichen Aufsicht.</p>	<p>Regelungen sind im Punkt „3.4.2 Beteiligungsbericht“ aufgenommen</p> <p>Klarstellung</p>
<p><b>3.2.4 Fachbereich Finanzmanagement</b></p> <p>Der Fachbereich Finanzmanagement ist für das Finanzwesen der Stadt zuständig. Er wird von der Beteiligungsverwaltung über alle Unternehmensvorgänge informiert, die Auswirkungen auf den Haushalt der Stadt haben. Gleichfalls hat der Fachbereich Finanzmanagement die Beteiligungsverwaltung über veränderte Ansätze in der Haushaltsplanung sowie im Wirtschaftsjahr eintretende Veränderungen der Finanzsituation der Stadt Cottbus, welche Auswirkung auf die kommunalen Unternehmen haben, zu informieren und gegebenenfalls abzustimmen.</p>	<p><b>2.2.4 Fachbereich Finanzmanagement</b></p> <p>Der Fachbereich Finanzmanagement ist für das Finanzwesen der Stadt zuständig. Er wird vom Beteiligungsmanagement über alle Unternehmensvorgänge informiert, die Auswirkungen auf den Haushalt der Stadt haben. Gleichfalls hat der Fachbereich Finanzmanagement das Beteiligungsmanagement über veränderte Ansätze in der Haushaltsplanung sowie im Wirtschaftsjahr eintretende Veränderungen der Finanzsituation der Stadt Cottbus/Chósebus, welche Auswirkung auf die kommunalen Unternehmen haben, zu informieren und gegebenenfalls abzustimmen.</p>	
<p><b>3.2.5 Fachlich zuständige Fachbereiche</b></p> <p>Für jedes Unternehmen der Stadt Cottbus sollte ein fachlich zuständiger Fachbereich im Geschäftsverteilungsplan benannt sein, der die fachlichen und konzeptionellen Belange und Aufgaben vollinhaltlich wahrnimmt und sich mit der</p>	<p><b>2.2.5 Fachlich zuständige Fachbereiche</b></p> <p>Für jedes Unternehmen der Stadt Cottbus/Chósebus sollte ein fachlich zuständiger Fachbereich im Geschäftsverteilungsplan benannt sein, der die fachlichen und konzeptionellen Belange und Aufgaben vollinhaltlich wahrnimmt und sich mit dem</p>	

<p>Beteiligungsverwaltung (siehe Punkt 2.) abstimmt. Der Fachbereich stellt die in Punkt 2. dieser Richtlinie geforderte rechtzeitige Einbeziehung der Beteiligungsverwaltung sicher.</p>	<p>Beteiligungsmanagement (<del>siehe Punkt 2.</del>) abstimmt. Der Fachbereich stellt die <del>in Punkt 2. dieser Richtlinie geforderte</del> rechtzeitige Einbeziehung des Beteiligungsmanagements <u>in allen Belangen die Unternehmen betreffend</u> sicher.</p>	
<p><b>3.2.6 Rechnungsprüfungsamt</b></p> <p>Dem Rechnungsprüfungsamt der Stadt Cottbus stehen die Rechte gemäß § 54 Haushaltsgrundsätzegesetz zu. Des Weiteren werden dem Rechnungsprüfungsamt die Rechte zur örtlichen Prüfung gemäß § 102 BbgKVerf eingeräumt.</p>	<p><b>2.2.6 Rechnungsprüfungsamt</b></p> <p>Dem Rechnungsprüfungsamt der Stadt Cottbus/Chósebus stehen die Rechte gemäß § 54 Haushaltsgrundsätzegesetz zu. Des Weiteren werden dem Rechnungsprüfungsamt die Rechte zur örtlichen Prüfung gemäß § 102 BbgKVerf eingeräumt.</p>	
<p><b>3.3 Unternehmensebene</b> <b>3.3.1 Gesellschafterversammlung</b></p> <p>Der Oberbürgermeister ist gemäß § 97 Abs. 1 BbgKVerf Gesellschaftervertreter der Stadt Cottbus in den Gesellschafterversammlungen. Er kann einen Beschäftigten dauerhaft mit der Wahrnehmung dieser Aufgabe betrauen. Der Gesellschaftervertreter hat die Interessen der Stadt Cottbus zu berücksichtigen. Sind durch die Stadtverordnetenversammlung Weisungsbeschlüsse zu Entscheidungen in Gesellschafterversammlungen gefasst worden (vgl. 3.2.1), ist der Oberbürgermeister in seinem Stimmverhalten daran gebunden.</p> <p>Der Oberbürgermeister betraut einen Beschäftigten der Stadt dauerhaft mit der Wahrnehmung der Aufgaben entweder des Gesellschaftervertreeters oder Aufsichtsratsmitgliedes, um nicht gleichzeitig Gesellschaftervertreter und Aufsichtsratsmitglied gemäß § 97 Abs. 1 und 2 BbgKVerf in Person zu sein.</p>	<p><b>2.3 Unternehmensebene</b> <b>2.3.1 Gesellschafterversammlung</b></p> <p>Der Oberbürgermeister ist gemäß § 97 Abs. 1 BbgKVerf Gesellschaftervertreter der Stadt Cottbus/Chósebus in den Gesellschafterversammlungen. Er kann einen Beschäftigten dauerhaft mit der Wahrnehmung dieser Aufgabe betrauen. Der Gesellschaftervertreter hat die Interessen der Stadt Cottbus/Chósebus zu berücksichtigen. Sind durch die Stadtverordnetenversammlung Weisungsbeschlüsse zu Entscheidungen in Gesellschafterversammlungen gefasst worden (vgl. 2.2.1), ist der <del>Oberbürgermeister</del> <u>Gesellschaftervertreter</u> in seinem Stimmverhalten daran gebunden.</p> <p>Der Oberbürgermeister betraut einen Beschäftigten der Stadt dauerhaft mit der Wahrnehmung der Aufgaben entweder des Gesellschaftervertreeters oder Aufsichtsratsmitgliedes, um nicht gleichzeitig Gesellschaftervertreter und Aufsichtsratsmitglied gemäß § 97 Abs. 1 und <del>2</del> <u>24</u> BbgKVerf in Person zu sein.</p>	<p>Klarstellung, dass auch ein möglicher Betrauter an die Weisungen gebunden ist</p>

<p>Der <u>Gesellschaftervertreter</u> hat die Stadtverordnetenversammlung über die Angelegenheiten von besonderer Bedeutung frühzeitig in nicht öffentlicher Sitzung zu unterrichten. Eine Angelegenheit ist insbesondere dann von besonderer Bedeutung, wenn absehbar ist, dass von den vereinbarten strategischen Zielen des Wirtschaftsplanes der Gesellschaft in erheblichem Umfang abgewichen wird. Gemäß § 97 Abs. 7 BbgKVerf besteht die Unterrichtungspflicht des Gesellschaftsvertreters nur, soweit durch Gesetz nichts anderes bestimmt ist.</p> <p>Die Gesellschafterversammlungen der Unternehmen sind entsprechend der Gesellschaftsverträge zuständig für die Festlegung von Grundsätzen in Anstellungsverträgen mit Geschäftsführern. Hierzu sind in Anlage 3 die Rahmenbedingungen für die durch die Gesellschafterversammlungen zu beschließenden Grundsätze vorgegeben.</p> <p>Zur Sicherung der Transparenz nehmen an den Gesellschafterversammlungen der Eigengesellschaften (100 % Stadt), neben dem <u>Gesellschaftervertreter</u> der Stadt Cottbus (Oberbürgermeister oder ein von ihm mit der Wahrnehmung der Aufgaben dauerhaft betrauter Beschäftigter), stimmrechtslos weiterhin die Geschäftsführung des Unternehmens, der Aufsichtsratsvorsitzende, ein weiteres durch den Aufsichtsrat zu bestimmendes Aufsichtsratsmitglied, welches Mitglied der Stadtverordnetenversammlung ist und ein Mitarbeiter aus der Beteiligungsverwaltung teil. Aufsichtsratsmitglieder, die nicht der Stadtverordnetenversammlung angehören, können nicht entsandt werden.</p>	<p>Der <u>Oberbürgermeister</u> <del>Gesellschaftervertreter</del> hat die Stadtverordnetenversammlung über die Angelegenheiten von besonderer Bedeutung frühzeitig in nicht öffentlicher Sitzung zu unterrichten. Eine Angelegenheit ist insbesondere dann von besonderer Bedeutung, wenn absehbar ist, dass von den vereinbarten strategischen Zielen des Wirtschaftsplanes der Gesellschaft in erheblichem Umfang abgewichen wird. Gemäß § 97 Abs. <del>7</del> <u>9</u> BbgKVerf besteht die Unterrichtungspflicht des <u>Oberbürgermeisters</u> <del>Gesellschaftsvertreters</del> nur, soweit durch Gesetz nichts anderes bestimmt ist.</p> <p>Die Gesellschafterversammlungen der Unternehmen sind entsprechend der Gesellschaftsverträge zuständig für die Festlegung von Grundsätzen in Anstellungsverträgen mit Geschäftsführern. Hierzu sind in Anlage 3 die Rahmenbedingungen für die durch die Gesellschafterversammlungen zu beschließenden Grundsätze vorgegeben.</p> <p>Zur Sicherung der Transparenz <u>sollen</u> <del>nehmen</del> an den Gesellschafterversammlungen der Eigengesellschaften (100 % Stadt), neben dem <u>Gesellschaftervertreter</u> der Stadt Cottbus/Chósebus (<del>Oberbürgermeister oder ein von ihm mit der Wahrnehmung der Aufgaben dauerhaft betrauter Beschäftigter</del>) stimmrechtslos weiterhin die Geschäftsführung des Unternehmens, der Aufsichtsratsvorsitzende, ein weiteres durch den Aufsichtsrat zu bestimmendes Aufsichtsratsmitglied, welches <u>durch die</u> <del>Mitglied der Stadtverordnetenversammlung entsandt wurde ist</del> und ein Mitarbeiter aus dem Beteiligungsmanagement <u>teilnehmen</u>. <del>Aufsichtsratsmitglieder, die nicht der Stadtverordnetenversammlung angehören, können nicht entsandt werden. In eilbedürftigen oder einfach gelagerten Angelegenheiten kann die Gesellschafterversammlung einen geänderten</del></p>	<p>Anpassung an gesetzliche Regelung des § 97 BbgKVerf</p> <p>Ausnahmetatbestand für eilbedürftige Angelegenheiten hinzugefügt und</p>
---	--	--

<p>Gesellschaftervertreter in den Gesellschafterversammlungen von mittelbaren Beteiligungen ist der Geschäftsführer /Prokurist des jeweiligen Mutterunternehmens, soweit die Gesellschafter-versammlung des Mutterunternehmens im Einzelfall keine andere Festlegung getroffen hat.</p>	<p><u>Teilnehmerkreis bestimmen. Der jeweilige Aufsichtsrat soll eine Kopie der Niederschrift der Gesellschafterversammlung zur Kenntnisnahme erhalten.</u></p> <p><u>Gesellschafterversammlungen können in Präsenzform, aber auch via Video- oder Telefonkonferenzen sowie in einer Mischform abgehalten werden. Sofern Versammlungen in Präsenzform stattfinden, sollen diese grundsätzlich am Sitz einer der Gesellschafter stattfinden.</u></p> <p><u>Auf Grund der verschiedenen Aufgabenkreise und Kompetenzen sollen Sitzungen der Gesellschafterversammlung nicht gemeinsamen mit einer Aufsichtsratssitzung abgehalten werden.</u></p> <p>Gesellschaftervertreter in den Gesellschafterversammlungen von mittelbaren Beteiligungen ist der Geschäftsführer /Prokurist des jeweiligen Mutterunternehmens, soweit die Gesellschafter-versammlung des Mutterunternehmens im Einzelfall keine andere Festlegung getroffen hat.</p>	<p>Übergabe einer Niederschrift an den Aufsichtsrat</p> <p>Neuaufnahme zur Möglichkeit von Online-sitzungen und Festlegung zum Sitzungsort</p> <p>Klarstellung; Trennung ergibt sich auf Grund der unterschiedlichen Aufgaben laut der Gesellschafts-verträge</p>
<p><b>3.3.2 Aufsichtsrat</b></p> <p>Die Bildung eines Aufsichtsrates – bzw. eines entsprechenden Aufsichtsorgans – ist im Gesellschaftsvertrag auch bei den Unternehmen vorzusehen, für die keine gesetzliche Pflicht hierzu besteht. Davon kann abgewichen werden, wenn dies aufgrund Größe, Aufgaben und Bedeutung des Unternehmens nicht angemessen ist. Wird kein Aufsichtsrat gebildet, obliegen die für ihn vorgesehenen Aufgaben und Funktionen der Gesellschafterversammlung.</p>	<p><b>2.3.2 Aufsichtsrat</b></p> <p><u>Der Aufsichtsrat ist das Kontroll- und Überwachungsorgan der Gesellschaft. Seine <del>Die</del> Bildung eines Aufsichtsrates – bzw. eines entsprechenden Aufsichtsorgans – ist im Gesellschaftsvertrag auch bei den Unternehmen vorzusehen, für die keine gesetzliche Pflicht hierzu besteht. Davon kann abgewichen werden, wenn dies aufgrund Größe, Aufgaben und Bedeutung des Unternehmens nicht angemessen ist. Wird kein Aufsichtsrat gebildet, obliegen die für ihn vorgesehenen Aufgaben und Funktionen der Gesellschafterversammlung.</u></p>	<p>Aufnahme der gesetzlichen Regelungen nach § 52 Abs. 1 GmbHG i.V.m. § 111 AktG</p>

<p>Vertreter von Muttergesellschaften in Aufsichtsräten von Tochtergesellschaften und Beteiligungen werden vom Gesellschafter der Muttergesellschaft bestimmt.</p> <p>Aufgabe des Aufsichtsrates ist es, die Geschäftsführung bei der Leitung des Unternehmens regelmäßig zu beraten und zu überwachen. Besetzung, Aufgaben, Rechte und Pflichten des Aufsichtsrates ergeben sich aus den gesetzlichen Vorschriften und den Bestimmungen des Gesellschaftsvertrages.</p> <p>Die Zusammensetzung des Aufsichtsrates wird im Gesellschaftsvertrag geregelt. Nach § 97 Abs. 2 BbgKVerf ist der Oberbürgermeister Aufsichtsratsmitglied kraft Amtes. Der Oberbürgermeister bzw. der von ihm betraute Beschäftigte sollte sich bei der Wahl des Aufsichtsratsvorsitzenden als Kandidat zur Verfügung zu stellen.</p> <p>Abhängig von der Unternehmensgröße (Arbeitnehmeranzahl) und soweit gesetzliche Regelungen nicht entgegenstehen, besteht der Aufsichtsrat in der Regel aus 7 - 9 Mitgliedern. Unter Berücksichtigung der gesetzlichen</p>	<p><u>Sofern ein Unternehmen selbst Anteile an Unternehmen hält, in denen kein eigener Aufsichtsrat eingerichtet ist, soll der Aufsichtsrat der Muttergesellschaft die Kontroll- und Überwachungsfunktion übernehmen.</u></p> <p>Vertreter von Muttergesellschaften in Aufsichtsräten von Tochtergesellschaften und Beteiligungen werden vom Gesellschafter der Muttergesellschaft bestimmt.</p> <p>Aufgabe des Aufsichtsrates ist es, die Geschäftsführung bei der Leitung des Unternehmens regelmäßig zu <u>überwachen</u> <del>beraten</del> und zu <del>beraten</del> <u>überwachen</u>. <u>Gegenstand der Überwachung sind die Rechtmäßigkeit, die Ordnungsmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit der Geschäftsführungsentscheidungen. Maßnahmen der Geschäftsführung können dem Aufsichtsrat nicht übertragen werden. Zusammensetzung</u> Besetzung, Aufgaben, Rechte und Pflichten des Aufsichtsrates ergeben sich aus den gesetzlichen Vorschriften und den Bestimmungen des Gesellschaftsvertrages. <u>Weitere Details können der Anlage 4 (Aufgaben, Qualifikation, Rechte und Pflichten der Aufsichtsratsmitglieder in kommunalen Unternehmen) entnommen werden.</u></p> <p><del>Die Zusammensetzung des Aufsichtsrates wird im Gesellschaftsvertrag geregelt.</del> Nach § 97 Abs. <del>2</del><u>4</u> BbgKVerf ist der Oberbürgermeister Aufsichtsratsmitglied kraft Amtes. Der Oberbürgermeister bzw. der von ihm betraute Beschäftigte sollte sich bei der Wahl des Aufsichtsratsvorsitzenden als Kandidat zur Verfügung zu stellen.</p> <p>Abhängig von der Unternehmensgröße (Arbeitnehmeranzahl) und soweit gesetzliche Regelungen nicht entgegenstehen, besteht der Aufsichtsrat in der Regel aus <del>7</del> <u>6</u> - 9 Mitgliedern. Unter Berücksichtigung der gesetzlichen Regelungen und der</p>	<p>Aufnahme bereits praktizierter Regelungen</p> <p>Aufnahme der gesetzlichen Regelungen nach § 52 Abs. 1 GmbHG i.V.m. § 111 AktG</p> <p>Neuaufnahme der Anlage 4</p>
---	---	---



<p>Regelungen und der Unternehmensgröße sind derzeit folgende Arbeitnehmervertreter (Anzahl) in den Aufsichtsräten vertreten:</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th>Aufsichtsrat</th> <th>Arbeitnehmervertreter in Personen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>• Carl-Thiem-Klinikum Cottbus gGmbH</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>• Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>• CMT Cottbus Congress, Messe &amp; Touristik GmbH 2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Cottbusverkehr GmbH</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>• LWG Lausitzer Wasser GmbH &amp; Co. KG</td> <td>1*</td> </tr> <tr> <td>• Stadtwerke Cottbus GmbH</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>* gemäß § 10.1 Gesellschaftsvertrag vom 29.11.2004 sollte 1 Mitglied des Gesellschafters Stadt Cottbus durch die Arbeitnehmervertretung bestimmt werden.</p> <p>Ein Mitarbeiter aus der Beteiligungsverwaltung nimmt gemäß § 97 Abs. 5 BbgKVerf beratend an den Sitzungen des Aufsichtsrates teil.</p> <p>Aufsichtsratsmitglieder sind grundsätzlich nicht an Weisungen gebunden. Soweit die Stadtverordnetenversammlung Empfehlungen abgibt, sind diese zwar grundsätzlich in ihrer Entscheidung als solche zu berücksichtigen, jedoch nicht, wenn sie dem Unternehmenswohl entgegenstehen sollten. Diese Prüfung muss das Aufsichtsratsmitglied im jeweiligen Einzelfall eigenverantwortlich vornehmen.</p> <p>Die städtischen Vertreter in den Aufsichtsräten unterrichten gemäß § 97 Abs. 7 Satz 1 BbgKVerf den</p>	Aufsichtsrat	Arbeitnehmervertreter in Personen	• Carl-Thiem-Klinikum Cottbus gGmbH	4	• Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH	3	• CMT Cottbus Congress, Messe & Touristik GmbH 2		• Cottbusverkehr GmbH	2	• LWG Lausitzer Wasser GmbH & Co. KG	1*	• Stadtwerke Cottbus GmbH	2	<p>Unternehmensgröße sind derzeit folgende Arbeitnehmervertreter (Anzahl) in den Aufsichtsräten vertreten:</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th>Aufsichtsrat</th> <th>Arbeitnehmervertreter in Personen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><del>• Carl-Thiem-Klinikum Cottbus gGmbH</del></td> <td><del>4</del></td> </tr> <tr> <td>• Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>• CMT Cottbus Congress, Messe &amp; Touristik GmbH</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>• Cottbusverkehr GmbH</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>• LWG Lausitzer Wasser GmbH &amp; Co. KG</td> <td>1*</td> </tr> <tr> <td>• Stadtwerke Cottbus GmbH</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>* gemäß § 10.1 Gesellschaftsvertrag vom 29.11.2004 sollte 1 Mitglied des Gesellschafters Stadt Cottbus/Chósebus durch die Arbeitnehmervertretung <u>entsandt</u> <del>bestimmt</del> werden.</p> <p><del>Ein Mitarbeiter aus dem Beteiligungsmanagement nimmt gemäß § 97 Abs. 5 BbgKVerf beratend an den Sitzungen des Aufsichtsrates teil.</del></p> <p><del>Aufsichtsratsmitglieder sind grundsätzlich nicht an Weisungen gebunden. Soweit die Stadtverordnetenversammlung Empfehlungen abgibt, sind diese zwar grundsätzlich in ihrer Entscheidung als solche zu berücksichtigen, jedoch nicht, wenn sie dem Unternehmenswohl entgegenstehen sollten. Diese Prüfung muss das Aufsichtsratsmitglied im jeweiligen Einzelfall eigenverantwortlich vornehmen.</del></p>	Aufsichtsrat	Arbeitnehmervertreter in Personen	<del>• Carl-Thiem-Klinikum Cottbus gGmbH</del>	<del>4</del>	• Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH	3	• CMT Cottbus Congress, Messe & Touristik GmbH	2	• Cottbusverkehr GmbH	2	• LWG Lausitzer Wasser GmbH & Co. KG	1*	• Stadtwerke Cottbus GmbH	2	<p>Regelung nur innerhalb dieses Punktes verschoben</p> <p>Regelung nur innerhalb dieses Punktes verschoben</p>
Aufsichtsrat	Arbeitnehmervertreter in Personen																													
• Carl-Thiem-Klinikum Cottbus gGmbH	4																													
• Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH	3																													
• CMT Cottbus Congress, Messe & Touristik GmbH 2																														
• Cottbusverkehr GmbH	2																													
• LWG Lausitzer Wasser GmbH & Co. KG	1*																													
• Stadtwerke Cottbus GmbH	2																													
Aufsichtsrat	Arbeitnehmervertreter in Personen																													
<del>• Carl-Thiem-Klinikum Cottbus gGmbH</del>	<del>4</del>																													
• Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH	3																													
• CMT Cottbus Congress, Messe & Touristik GmbH	2																													
• Cottbusverkehr GmbH	2																													
• LWG Lausitzer Wasser GmbH & Co. KG	1*																													
• Stadtwerke Cottbus GmbH	2																													

<p>Gesellschaftervertreter der Stadt Cottbus unter Einhaltung der einschlägigen gesellschaftsrechtlichen Bestimmungen frühzeitig in allen Angelegenheiten, die von besonderer Bedeutung für die Stadt Cottbus sind.</p> <p>Dem Aufsichtsrat sollen gemäß § 97 Abs. 4 BbgKVerf jederzeit Mitglieder angehören, die über die zur ordnungsgemäßen Wahrnehmung der Aufgaben erforderlichen Kenntnisse, Fähigkeiten und fachliche Eignung verfügen. Die Mitglieder des Aufsichtsrates haben durch eigene persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildung dafür zu sorgen, dass sie ihre Verantwortung wahrnehmen und ihre Aufgaben erfüllen können. Jedes Aufsichtsratsmitglied darf nur so viele Mandate annehmen, dass ihm für ihre Wahrnehmung die notwendige Zeit zur Verfügung steht. Als Obergrenze werden max. 5 Aufsichtsratsmandate festgelegt. (Ausnahme AR CMT und Gartenschau GmbH, da personell gleich besetzt, zählt nur als 1 Mandat)</p> <p>Die Fraktionen der Stadtverordnetenversammlung tragen bei der Ausübung ihres Vorschlagsrechtes eine besondere Verantwortung.</p> <p>Bei der Auswahl der Aufsichtsratsmitglieder ist auf eine kompetente und interessenkonfliktfreie Besetzung zu achten. Die Aufsichtsratsmitglieder überwachen die Durchführung der satzungsmäßigen Aufgaben zur Einhaltung kommunaler Interessen und verfügen insbesondere über folgende Kenntnisse und Fähigkeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verständnis der gesamtwirtschaftlichen Rahmenbedingungen, Branchensituation und -entwicklung</li> </ul>	<p><del>Die städtischen Vertreter in den Aufsichtsräten unterrichten gemäß § 97 Abs. 7 Satz 1 BbgKVerf den Gesellschaftervertreter der Stadt Cottbus unter Einhaltung der einschlägigen gesellschaftsrechtlichen Bestimmungen frühzeitig in allen Angelegenheiten, die von besonderer Bedeutung für die Stadt Cottbus sind.</del></p> <p>Dem Aufsichtsrat sollen gemäß § 97 Abs. <u>4</u> BbgKVerf jederzeit Mitglieder angehören, die über die zur ordnungsgemäßen Wahrnehmung der Aufgaben erforderlichen Kenntnisse, Fähigkeiten und fachliche Eignung verfügen. Die Mitglieder des Aufsichtsrates haben durch eigene persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildung dafür zu sorgen, dass sie ihre Verantwortung wahrnehmen und ihre Aufgaben erfüllen können. Jedes Aufsichtsratsmitglied darf nur so viele Mandate annehmen, dass ihm für ihre Wahrnehmung die notwendige Zeit zur Verfügung steht. Als Obergrenze werden max. 5 Aufsichtsratsmandate festgelegt (Ausnahme AR CMT und Gartenschau GmbH, da personell gleich besetzt, zählt nur als 1 Mandat).</p> <p>Die Fraktionen der Stadtverordnetenversammlung tragen bei der Ausübung ihres Vorschlagsrechtes eine besondere Verantwortung.</p> <p>Bei der Auswahl der Aufsichtsratsmitglieder ist auf eine kompetente und interessenkonfliktfreie Besetzung zu achten. Die Aufsichtsratsmitglieder überwachen die Durchführung der satzungsmäßigen Aufgaben zur Einhaltung kommunaler Interessen und verfügen insbesondere über folgende Kenntnisse und Fähigkeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verständnis der gesamtwirtschaftlichen Rahmenbedingungen, Branchensituation und -entwicklung</li> </ul>	<p>Regelung nur innerhalb dieses Punktes verschoben</p>
--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verständnis der Geschäftsfelder, einschließlich Geschäftsumfeld, Kundenbedürfnisse und strategische Ausrichtung</li> <li>• Erkennung und Beurteilung der kritischen Erfolgs- und Risikofaktoren in ihren wesentlichen Zusammenhängen</li> <li>• Beurteilung der finanziellen Lage und Leistungskraft des Unternehmens</li> <li>• Verständnis und Bewertung der dem Aufsichtsrat vorgelegten Berichte und eigene Schlussfolgerungen ziehen</li> <li>• Grundlegende Wertung der Jahresabschlussunterlagen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verständnis der Geschäftsfelder, einschließlich Geschäftsumfeld, Kundenbedürfnisse und strategische Ausrichtung</li> <li>• Erkennung und Beurteilung der kritischen Erfolgs- und Risikofaktoren in ihren wesentlichen Zusammenhängen</li> <li>• Beurteilung der finanziellen Lage und Leistungskraft des Unternehmens</li> <li>• Verständnis und Bewertung der dem Aufsichtsrat vorgelegten Berichte und eigene Schlussfolgerungen ziehen</li> <li>• Grundlegende Wertung der Jahresabschlussunterlagen</li> </ul> <p><u>Aufsichtsratssitzungen können in Präsenzform, aber auch via Video- oder Telefonkonferenzen sowie in einer Mischform abgehalten werden. Sofern Sitzungen in Präsenzform stattfinden, sollen diese grundsätzlich am Sitz der Gesellschaft stattfinden.</u></p> <p><u>Ein Mitarbeiter aus dem Beteiligungsmanagement nimmt gemäß § 97 Abs. 57 BbgKVerf beratend an den Sitzungen des Aufsichtsrates teil.</u></p> <p><u>Aufsichtsratsmitglieder sind grundsätzlich nicht an Weisungen gebunden. Soweit die Stadtverordnetenversammlung Empfehlungen abgibt, sind diese zwar grundsätzlich in ihrer Entscheidung als solche zu berücksichtigen, jedoch nicht, wenn sie dem Unternehmenswohl entgegenstehen sollten. Diese Prüfung muss das Aufsichtsratsmitglied im jeweiligen Einzelfall eigenverantwortlich vornehmen.</u></p> <p><u>Verträge im Sinne des § 114 AktG zwischen dem Unternehmen und einem Aufsichtsratsmitglied sind unzulässig. Sonstige Beraterverträge und Geschäfte zwischen dem Unternehmen und einem Mitglied des Aufsichtsrates sowie ihnen nahestehende Personen oder ihnen persönlich nahestehenden Unternehmen</u></p>	<p>Neuaufnahme zur Möglichkeit von Online-sitzungen und Festlegung zum Sitzungsort</p> <p>Regelung nur innerhalb dieses Punktes verschoben</p> <p>Regelung nur innerhalb dieses Punktes verschoben</p> <p>Neuaufnahme Compliance</p>
---	---	--

<p>In der Regel zu Beginn und zur Mitte einer Legislaturperiode bietet die Beteiligungsverwaltung ein Seminar zur Wahrnehmung des Aufsichtsratsmandates allen Aufsichtsratsmitgliedern an. Weitere laufende Weiterbildungsmaßnahmen werden in enger Abstimmung zwischen den Geschäftsführungen, der Beteiligungsverwaltung und den Fraktionen vereinbart und vorbereitet. Die Teilnahme an den genannten Fortbildungsseminaren ist verpflichtend, soweit nicht ein sonstiger Nachweis der nach § 97 Abs. 4 BbgKVerf</p>	<p><u>dürfen nur zu branchen- und marktüblichen Konditionen abgeschlossen werden. Über alle Beraterverträge und über Geschäfte die nicht den vorgenannten Kriterien entsprechen ist der jeweilige Aufsichtsrat zu informieren.</u></p> <p><u>Aufsichtsratsmitglieder sowie ihnen nahestehende Personen/Unternehmen dürfen aus ihrer Aufsichtsrats Tätigkeit heraus keine Geschenke oder sonstige Vorteile vom Unternehmen fordern oder annehmen. Ausgenommen hiervon sind übliche und dem Anlass angemessene Bewirtungen im Rahmen der Sitzungen oder repräsentative Unternehmensveranstaltungen sowie geringfügige Aufmerksamkeiten, sofern sie einen Wert von 50,- Euro pro Kalenderjahr nicht übersteigen.</u></p> <p>Die städtischen Vertreter in den Aufsichtsräten unterrichten gemäß § 97 Abs. 7<del>9</del> Satz 1 BbgKVerf den <u>Gesellschaftsvertreter Oberbürgermeister der Stadt Cottbus/Chósebus</u> unter Einhaltung der einschlägigen gesellschaftsrechtlichen Bestimmungen frühzeitig in allen Angelegenheiten, die von besonderer Bedeutung für die Stadt Cottbus/Chósebus sind.</p> <p>In der Regel zu Beginn <del>und zur Mitte</del> einer Legislaturperiode bietet das Beteiligungsmanagement ein Seminar zur Wahrnehmung des Aufsichtsratsmandates allen Aufsichtsratsmitgliedern an. Weitere laufende Weiterbildungsmaßnahmen werden in enger Abstimmung zwischen den Geschäftsführungen, dem Beteiligungsmanagement und den Fraktionen vereinbart und vorbereitet. Die Teilnahme an den genannten Fortbildungsseminaren ist verpflichtend, soweit nicht ein sonstiger Nachweis der nach § 97 Abs. 4<del>6</del> BbgKVerf erforderlichen Qualifikationen der Aufsichtsratsmitglieder unzweifelhaft erbracht werden kann.</p>	<p>Neuaufnahme Compliance</p> <p>Anpassung an gesetzliche Regelung nach § 97 Abs. 9 BbgKVerf</p> <p>Reduzierung der Mindestschulungen auf eine allgemeine und eine unternehmensspezifische Schulung pro Legislatur</p>
---	--	--

<p>erforderlichen Qualifikationen der Aufsichtsratsmitglieder unzweifelhaft erbracht werden kann.</p> <p>Die Gesellschaften führen für ihre Aufsichtsräte, in der Regel in einem Abstand von 2 Jahren, Fortbildungen zu aktuellen branchenspezifischen Entwicklungen durch.</p>	<p>Die Gesellschaften führen für ihre Aufsichtsräte, in der Regel <u>1 x pro Legislaturperiode</u> <del>in einem Abstand von 2 Jahren</del>, Fortbildungen zu aktuellen branchenspezifischen Entwicklungen durch.</p>	
<p><b>3.3.3 Geschäftsführung</b></p> <p>Die Geschäftsführung hat die Geschäfte der Gesellschaft nach Maßgabe der Gesetze, des Gesellschaftsvertrages, der Geschäftsordnung, des Anstellungsvertrages und dieser Beteiligungsrichtlinie zu führen. Die Geschäftsführung stellt sicher, dass sich das Unternehmen den vergaberechtlichen Vorschriften (insbesondere GWB, BbgVergG) wie ein öffentlicher Auftraggeber unterwirft und sich bei der Vergabe von Aufträgen gemäß diesen Vorschriften verhält. Die Rechte der Geschäftsführung nach GmbH-Gesetz werden durch diese Richtlinie nicht eingeschränkt.</p> <p>Ein Eingriff in die unternehmerische Verantwortung der Geschäftsführung darf nicht erfolgen. Dies betrifft insbesondere Entscheidungen über die Vorgehensweise zur Erreichung der Ziele des Gesellschafters Stadt Cottbus, den Vollzug der Wirtschaftspläne, Entscheidungen über Maßnahmen zur Vermeidung von Planabweichungen oder die Aufstellung des Jahresabschlusses.</p>	<p><b>2.3.3 Geschäftsführung</b></p> <p>Die Geschäftsführung hat die Geschäfte der Gesellschaft nach Maßgabe der Gesetze, des Gesellschaftsvertrages, der Geschäftsordnung, des Anstellungsvertrages und dieser Beteiligungsrichtlinie zu führen. Die Geschäftsführung stellt sicher, dass sich das Unternehmen den vergaberechtlichen Vorschriften (insbesondere GWB, BbgVergG) wie ein öffentlicher Auftraggeber unterwirft und sich bei der Vergabe von Aufträgen gemäß diesen Vorschriften verhält. Die Rechte der Geschäftsführung nach GmbH-Gesetz werden durch diese Richtlinie nicht eingeschränkt.</p> <p><u>Entsprechend den Gesellschaftsverträgen hat jedes Unternehmen einen oder mehrere Geschäftsführer/innen, die zusammen die Geschäftsführung ergeben. Sofern unternehmensspezifische Gründe nicht entgegenstehen, sollten vorzugsweise zwei Geschäftsführer/innen bestellt werden.</u></p> <p>Ein Eingriff in die unternehmerische Verantwortung der Geschäftsführung darf nicht erfolgen. Dies betrifft insbesondere Entscheidungen über die Vorgehensweise zur Erreichung der Ziele der Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chósebus, den Vollzug der Wirtschaftspläne, Entscheidungen über Maßnahmen zur Vermeidung von Planabweichungen oder die Aufstellung des Jahresabschlusses.</p>	<p>Neuaufnahme eines 2. GF</p>

<p>Unbeschadet des Rechtes der Gesellschafterversammlung, der Geschäftsführung zulässige Weisungen zu erteilen, ist diese ausschließlich dem Unternehmensinteresse verpflichtet.</p> <p>Sämtliche Vorlagen an die Gesellschafterversammlung, den Aufsichtsrat der Gesellschaft, seine Ausschüsse oder sonstige Gremien, sind der Beteiligungsverwaltung im Vorfeld der Sitzungen zum Zeitpunkt der Zustellung an die Mitglieder der entsprechenden Gremien ebenfalls zur Verfügung zu stellen. Soweit Geschäftsführer/Prokuristen selbst Gesellschaftervertreter in unmittelbaren oder mittelbaren Beteiligungen der Stadt sind, erfolgt zu wichtigen Angelegenheiten dieser Unternehmen, auch außerhalb der Zuständigkeiten der Gremien, eine Abstimmung mit dem Gesellschaftervertreter der Stadt.</p> <p>Die Geschäftsführung erstattet auf Verlangen, jedoch mindestens einmal jährlich, der Stadtverordnetenversammlung Bericht über die Situation des Unternehmens. Der Gesellschaftsvertreter der Stadt Cottbus soll im Vorfeld Umfang und Inhalt der Berichterstattungen mit der Geschäftsführung abstimmen.</p> <p>Die Geschäftsführung ist verpflichtet, die kontinuierliche unternehmensspezifische Weiterbildung der Aufsichtsratsmitglieder zu unterstützen.</p>	<p>Unbeschadet des Rechtes der Gesellschafterversammlung, der Geschäftsführung zulässige Weisungen zu erteilen, ist diese ausschließlich dem Unternehmensinteresse verpflichtet.</p> <p>Sämtliche Vorlagen an die Gesellschafterversammlung, den Aufsichtsrat der Gesellschaft, seine Ausschüsse oder sonstige Gremien, sind dem Beteiligungsmanagement im Vorfeld der Sitzungen zum Zeitpunkt der Zustellung an die Mitglieder der entsprechenden Gremien ebenfalls zur Verfügung zu stellen. Soweit Geschäftsführer/Prokuristen selbst Gesellschaftervertreter in unmittelbaren oder mittelbaren Beteiligungen der Stadt sind, erfolgt zu wichtigen Angelegenheiten dieser Unternehmen, auch außerhalb der Zuständigkeiten der Gremien, eine Abstimmung mit dem Gesellschaftervertreter der Stadt.</p> <p>Die Geschäftsführung erstattet auf Verlangen, jedoch mindestens einmal jährlich, der Stadtverordnetenversammlung Bericht über die Situation des Unternehmens. Der Gesellschaftsvertreter der Stadt Cottbus/Chósebuz soll im Vorfeld Umfang und Inhalt der Berichterstattungen mit der Geschäftsführung abstimmen.</p> <p>Die Geschäftsführung ist verpflichtet, die kontinuierliche unternehmensspezifische Weiterbildung der Aufsichtsratsmitglieder zu unterstützen.</p> <p><u>Unterhält das Unternehmen eine eigene interne Revision, so sind dem Aufsichtsrat und dem Beteiligungsmanagement jährlich eine Übersicht über die erfolgten Prüfungen und auf Abforderung die Prüfberichte zu übergeben. Zudem soll die Geschäftsführung mindestens einmal jährlich im Aufsichtsrat über die Ergebnisse der</u></p>	<p>Neuaufnahme Compliance</p>
---	---	-------------------------------

	<u>Revisions- und Kontrollhandlungen berichten und über die sich hieraus eingeleiteten Maßnahmen informieren.</u>	
<p><b>3.4 Abschlussprüfer</b></p> <p>Der Abschlussprüfer ist mit einer Erweiterung der Abschlussprüfung nach § 53 HGrG zu beauftragen. Hierzu sind im Rahmen der Abschlussprüfung auch die Ordnungsmäßigkeit der Geschäftsführung sowie die wirtschaftlichen Verhältnisse einschließlich der Erfüllung des Wirtschaftsplanes zu prüfen und zu beurteilen.</p> <p>Die Beteiligungsverwaltung ist vor Fertigstellung des Prüfungsberichtes am Statusgespräch mit dem Abschlussprüfer zu beteiligen.</p> <p>Der Gesellschafter ist über die wesentlichen Erkenntnisse, die der Abschlussprüfer im Rahmen seiner Abschlussprüfung gewonnen hat, zu informieren. Dabei sollen auch Ergebnisse dargestellt werden, die nicht Bestandteil des Prüfungsberichts sein müssen, aber für die Gesellschafter wie auch für den Aufsichtsrat und die Geschäftsführung bei der weiteren Unternehmensentwicklung hilfreich sein können.</p> <p>Die Prüfgesellschaft muss nach einem Zeitraum von fünf Jahren gewechselt werden, es sei denn, unternehmensspezifische Gründe sprechen gegen die Fünfjahresfrist.</p>	<p><del><b>3.4 Abschlussprüfer</b></del></p> <p><del>Der Abschlussprüfer ist mit einer Erweiterung der Abschlussprüfung nach § 53 HGrG zu beauftragen. Hierzu sind im Rahmen der Abschlussprüfung auch die Ordnungsmäßigkeit der Geschäftsführung sowie die wirtschaftlichen Verhältnisse einschließlich der Erfüllung des Wirtschaftsplanes zu prüfen und zu beurteilen.</del></p> <p><del>Die Beteiligungsverwaltung ist vor Fertigstellung des Prüfungsberichtes am Statusgespräch mit dem Abschlussprüfer zu beteiligen.</del></p> <p><del>Der Gesellschafter ist über die wesentlichen Erkenntnisse, die der Abschlussprüfer im Rahmen seiner Abschlussprüfung gewonnen hat, zu informieren. Dabei sollen auch Ergebnisse dargestellt werden, die nicht Bestandteil des Prüfungsberichts sein müssen, aber für die Gesellschafter wie auch für den Aufsichtsrat und die Geschäftsführung bei der weiteren Unternehmensentwicklung hilfreich sein können.</del></p> <p><del>Die Prüfgesellschaft muss nach einem Zeitraum von fünf Jahren gewechselt werden, es sei denn, unternehmensspezifische Gründe sprechen gegen die Fünfjahresfrist.</del></p>	<p>Regelung ist im Punkt „3.3 Jahresabschluss“ aufgenommen</p> <p>Regelung ist im Punkt „3.3 Jahresabschluss“ aufgenommen</p> <p>Regelung ist im Punkt „3.3 Jahresabschluss“ aufgenommen</p> <p>Regelung ist im Punkt „3.3 Jahresabschluss“ aufgenommen</p>
<p><b>4 Steuerung der städtischen Unternehmen</b></p> <p><b>4.1 Gesellschaftsvertrag , strategisches Unternehmenskonzept und europarechtliche Anforderungen</b></p>	<p><b>3 Steuerung der städtischen Unternehmen</b></p> <p><b>3.1 Gesellschaftsvertrag, strategisches Unternehmenskonzept und europarechtliche Anforderungen</b></p>	

<p>Der Gesellschaftsvertrag ist das grundlegende Steuerungsinstrument des Gesellschafters. Als Eigentümer des Unternehmens obliegt ihm die klare Definition des Unternehmensgegenstandes im Hinblick auf den mit dem Unternehmen verfolgten öffentlichen Zweck und die Festlegung der Zuständigkeiten der Organe des Unternehmens im Rahmen der gesetzlichen Regelungen. Neben den Inhaltsvoraussetzungen nach § 3 GmbHG unter Berücksichtigung des § 96 Abs. 1 BbgKVerf und den unternehmensspezifischen Gegebenheiten sollen Gesellschaftsverträge in Gliederung und Inhalt in einer einheitlichen Form verfasst werden.</p> <p>Auf dieser Grundlage erstellt das Unternehmen ein strategisches Unternehmenskonzept für einen Zeitraum von mindestens 5 Jahren, welches regelmäßig fortgeschrieben und von den Unternehmensgremien beschlossen wird.</p> <p>Die Gesellschaftsverträge in Verbindung mit der Haushalts- und Mittelfristplanung der Stadt Cottbus ergeben die Fach- und Finanzziele der Stadt Cottbus gegenüber den Unternehmen.</p> <p>Die Umsetzung europarechtlicher Anforderungen (Beihilferecht) erfolgt unternehmensspezifisch über Zuwendungsbescheide, die Wirtschaftspläne oder den Verkehrsvertrag.</p>	<p>Der Gesellschaftsvertrag ist das grundlegende Steuerungsinstrument der Gesellschafter. Als Eigentümerin des Unternehmens obliegt der Stadt Cottbus/Chóšebuz die klare Definition des Unternehmensgegenstandes im Hinblick auf den mit dem Unternehmen verfolgten öffentlichen Zweck und die Festlegung der Zuständigkeiten der Organe des Unternehmens im Rahmen der gesetzlichen Regelungen. Neben den Inhaltsvoraussetzungen nach § 3 GmbHG unter Berücksichtigung des § 96 Abs. 1 BbgKVerf und den unternehmensspezifischen Gegebenheiten sollen Gesellschaftsverträge in Gliederung und Inhalt in einer einheitlichen Form verfasst werden.</p> <p>Auf dieser Grundlage erstellt das Unternehmen ein strategisches Unternehmenskonzept für einen Zeitraum von mindestens 5 Jahren, welches regelmäßig fortgeschrieben und von den Unternehmensgremien beschlossen wird.</p> <p>Die Gesellschaftsverträge in Verbindung <u>mit den Wirtschaftsplänen sowie ggf. bestehenden Leistungsverträgen ergeben in Abstimmung</u> mit der Haushalts- und Mittelfristplanung der Stadt Cottbus/Chóšebuz <del>ergeben</del> die Fach- und Finanzziele der Stadt Cottbus/Chóšebuz gegenüber den Unternehmen.</p> <p>Die Umsetzung europarechtlicher Anforderungen (Beihilferecht) erfolgt unternehmensspezifisch über Zuwendungsbescheide, die Wirtschaftspläne oder den Verkehrsvertrag.</p>	<p>Klarstellung</p>
<p><b>4.2 Wirtschaftsplan</b></p> <p>Der Wirtschaftsplan eines Geschäftsjahres besteht aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfolgsplan,</li> <li>• Finanzplan und</li> </ul>	<p><b>3.2 Wirtschaftsplan</b></p> <p>Der Wirtschaftsplan eines Geschäftsjahres besteht aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfolgsplan,</li> <li>• Finanzplan und</li> </ul>	





	<p><u>Finanzmanagement sicher. Im Übrigen ist das Beteiligungsmanagement in die Wirtschaftsplanung frühzeitig einzubeziehen. So ist der Wirtschaftsplan vor Einbringung in den Aufsichtsrat oder die Gesellschafterversammlung mit dem Beteiligungsmanagement im Entwurf abzustimmen.</u></p>	
	<p><b><u>3.3 Jahresabschluss</u></b></p> <p><u>Entsprechend § 264 Abs. 1 HGB haben die Vertreter von Kapitalgesellschaften einen Jahresabschluss innerhalb der ersten drei Monate nach Ablauf des Geschäftsjahres aufzustellen. Der Jahresabschluss besteht aus der Gewinn- und Verlustrechnung, der Bilanz und dem Anhang. Zeitgleich ist ein Lagebericht aufzustellen. Entsprechend § 96 Abs. 1 Nr. 4 BbgKVerf in Verbindung mit dem jeweiligen Gesellschaftsvertrag ergibt sich die Pflicht zur Jahresabschlussprüfung.</u></p> <p><u>Die Abschlussprüfung ist um eine Prüfung nach § 53 HGrG zu erweitern. Hierbei sind auch die Ordnungsmäßigkeit der Geschäftsführung sowie die wirtschaftlichen Verhältnisse einschließlich der Erfüllung des Wirtschaftsplanes zu prüfen und zu beurteilen.</u></p> <p><u>Die Prüfungsgesellschaft sollte nach einem Zeitraum von fünf Jahren gewechselt werden, es sei denn, unternehmensspezifische Gründe sprechen gegen die Fünfjahresfrist. Das Beteiligungsmanagement ist im Vorfeld an der Wahl (Vorschlag) des Abschlussprüfers beratend zu beteiligen. Sie berät den Aufsichtsrat bei der Festlegung von Prüfungsschwerpunkten.</u></p> <p><u>Die zeitliche Planung und die Eckwerte der Erstellung des Jahresabschlusses sind mit dem Beteiligungsmanagement frühzeitig abzustimmen, um u. a. eine rechtzeitige Erstellung des städtischen</u></p>	<p>Regelung war alt im Punkt „3.4 Abschlussprüfer“ enthalten</p> <p>Regelungen waren alt in den Punkten „3.4 Abschlussprüfer“ und „3.2.3 Bereich Beteiligungsverwaltung“ enthalten</p> <p>Regelungen waren alt im Punkt „3.2.3 Bereich</p>

	<p><u>Konzernabschlusses zu ermöglichen. Des Weiteren sind angedachte Änderungen der Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden im Vorfeld mit dem Beteiligungsmanagement abzustimmen. Das Beteiligungsmanagement nimmt an den Jahresabschlussgesprächen mit den Abschlussprüfern teil und soll bei diesen mitwirken. Hierzu sind ihm vor Erstellung des finalen Prüfberichtes entsprechende Entwurfsfassungen zu übergeben.</u></p> <p><u>Die Gesellschafter sind über die wesentlichen Erkenntnisse, die der Abschlussprüfer im Rahmen seiner Abschlussprüfung gewonnen hat, zu informieren. Dabei sollen auch Ergebnisse dargestellt werden, die nicht Bestandteil des Prüfungsberichts sein müssen, aber für die Gesellschafter wie auch für den Aufsichtsrat und die Geschäftsführung bei der weiteren Unternehmensentwicklung hilfreich sein können.</u></p>	<p>Beteiligungsverwaltung“ enthalten</p> <p>Neuaufnahme Abstimmung Änderung Bilanzierungs- methoden</p> <p>Regelung war alt im Punkt „3.4 Abschlussprüfer“ enthalten</p>
<p><b>4.3 Unterjähriges Berichtswesen</b></p> <p>Die Unternehmen erstellen ein unterjähriges Berichtswesen (siehe Anlage 1). Die Inhalte und der Aufbau der unterjährigen Berichte müssen dem Mindeststandard der Beteiligungsverwaltung zur weiteren Verarbeitung entsprechen und sind in digitalisierter Form durch die Unternehmen zur Verfügung zu stellen. Die Geschäftsführung geht auf Abweichungen des Geschäftsverlaufes von den aufgestellten Plänen und Zielen unter Angabe von Gründen ein.</p> <p>Befindet sich ein Unternehmen in wirtschaftlich schwieriger Situation ist das Berichtswesen auf Anforderung der Beteiligungsverwaltung terminlich und inhaltlich anzupassen.</p>	<p><b>3.4 <del>Unterjähriges Berichtswesen</del></b> <b>3.4.1 <u>unterjähriges Berichtswesen</u></b></p> <p>Die Unternehmen erstellen ein unterjähriges Berichtswesen (siehe Anlage 1). Die Inhalte und der Aufbau der unterjährigen Berichte müssen dem Mindeststandard des Beteiligungsmanagement zur weiteren Verarbeitung entsprechen und sind in digitalisierter Form durch die Unternehmen zur Verfügung zu stellen. Die Geschäftsführung geht auf Abweichungen des Geschäftsverlaufes von den aufgestellten Plänen und Zielen unter Angabe von Gründen ein.</p> <p>Befindet sich ein Unternehmen in wirtschaftlich schwieriger Situation ist das Berichtswesen auf Anforderung des Beteiligungsmanagement terminlich und inhaltlich anzupassen.</p>	
<p><b>4.4 Risikoberichte</b></p>	<p><b>3.4.2 Risikoberichte</b></p>	

<p>Die Geschäftsführung hat geeignete Maßnahmen zu treffen, insbesondere ein Überwachungssystem einzurichten, damit den Fortbestand des Unternehmens gefährdende Entwicklungen früh erkannt werden. Die Risikosituation des Unternehmens ist grundsätzlich in einem Risikobericht darzustellen. Der Risikobericht umfasst</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die Ergebnisse der Risikoinventur</li> <li>• die Beschreibung der einzelnen Risiken</li> <li>• eine Risikobewertung (Schadenshöhe, Eintrittswahrscheinlichkeit)</li> </ul> <p>Der Risikobericht wird jährlich im Aufsichtsrat beraten.</p>	<p>Die Geschäftsführung hat geeignete Maßnahmen zu treffen, insbesondere ein Überwachungssystem einzurichten, damit den Fortbestand des Unternehmens gefährdende Entwicklungen früh erkannt werden. Die Risikosituation des Unternehmens ist grundsätzlich in einem Risikobericht darzustellen. Der Risikobericht umfasst</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die Ergebnisse der Risikoinventur</li> <li>• die Beschreibung der einzelnen Risiken</li> <li>• eine Risikobewertung (Schadenshöhe, Eintrittswahrscheinlichkeit)</li> </ul> <p>Der Risikobericht wird jährlich im Aufsichtsrat beraten.</p>	
<p><b>4.5 Jährliches Berichtswesen</b></p> <p>Von der Beteiligungsverwaltung wird der Beteiligungsbericht gemäß §§ 82, 83 und 98 Nr. 3 BbgKVerf in Verbindung mit § 61 KomHKV auf Grundlage der Jahresabschlüsse der Unternehmen erstellt und jährlich fortgeschrieben. In Ausnahmefällen kann auf geprüfte, jedoch noch nicht durch die Gesellschafterversammlung festgestellte Jahresabschlüsse zurückgegriffen werden.</p> <p>Der Beteiligungsbericht ist als Anhang zum jährlichen städtischen Jahresabschluss zu veröffentlichen und zeitnah nach Fertigstellung im Internet der Stadt Cottbus einzustellen.</p>	<p><b>3.4.3 Beteiligungsbericht Jährliches Berichtswesen</b></p> <p>Das Beteiligungsmanagement <u>erstellt</u> den Beteiligungsbericht gemäß §§ <del>82-80, 83</del> und 98 Nr. 3 BbgKVerf in Verbindung mit § 61 KomHKV auf Grundlage der Jahresabschlüsse der Unternehmen <del>erstellt und jährlich fortgeschrieben</del>. In Ausnahmefällen kann auf geprüfte, jedoch noch nicht durch die Gesellschafterversammlung festgestellte Jahresabschlüsse zurückgegriffen werden. <u>Die Unternehmen haben bei der Erstellung des Beteiligungsberichts entsprechend mitzuwirken.</u></p> <p>Der Beteiligungsbericht ist als Anhang zum jährlichen städtischen Jahresabschluss zu veröffentlichen und zeitnah nach Fertigstellung im Internet der Stadt Cottbus/Chósebus einzustellen.</p>	
<p><b>4.6 Fristen</b></p>	<p><b>3.4.4 Fristen</b></p> <p>Beim Informationsaustausch zwischen den Unternehmen und dem Beteiligungsmanagement sind folgende Fristen zu berücksichtigen:</p>	

<p>Beim Informationsaustausch zwischen Unternehmen und Beteiligungsverwaltung sind folgende Fristen zu berücksichtigen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abgabe der unterjährigen Berichte (vgl. 4.3) spätestens vier Wochen nach Quartalsende,</li> <li>• Abgabe des Jahresabschlusses spätestens 2 Wochen nach der Frist gemäß § 264 Handelsgesetzbuch (HGB), bestehend in der Regel aus der Bilanz, der Gewinn- und Verlustrechnung und dem Lagebericht,</li> <li>• Niederschriften der Aufsichtsratssitzungen spätestens 4 Wochen nach der jeweiligen Sitzung</li> </ul> <p>Darauf aufbauend erstellt die Beteiligungsverwaltung den Beteiligungsbericht (vgl. 4.5) bis Ende des auf das Wirtschaftsjahr folgenden Jahres.</p> <p>Vorlauf Fristen die notwendig sind um seitens der Beteiligungsverwaltung Vorlagen für die politischen Gremien zu erstellen, müssen durch die Unternehmen entsprechend berücksichtigt werden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abgabe der unterjährigen Berichte spätestens vier Wochen nach Quartalsende,</li> <li>• Abgabe des Jahresabschlusses spätestens 2 Wochen nach der Frist gemäß § 264 Handelsgesetzbuch (HGB), bestehend in der Regel aus der Bilanz, der Gewinn- und Verlustrechnung, <u>dem Anhang</u> und dem Lagebericht,</li> <li>• Niederschriften der Aufsichtsratssitzungen spätestens 4 Wochen nach der jeweiligen Sitzung</li> </ul> <p><del>Darauf aufbauend erstellt die Beteiligungsverwaltung den Beteiligungsbericht (vgl. 4.5) bis Ende des auf das Wirtschaftsjahr folgenden Jahres.</del></p> <p>Vorlauf Fristen die notwendig sind um seitens des Beteiligungsmanagements Vorlagen für die politischen Gremien zu erstellen, müssen durch die Unternehmen entsprechend berücksichtigt werden.</p>	
<p><b>4.7 Mandatsträgerbetreuung</b></p> <p>Die Beteiligungsverwaltung soll im Sinne des § 98 Nr. 4 BbgKVerf einen ausreichenden Informationsfluss zwischen den verschiedenen Entscheidungsträgern sicherstellen. Für die städtischen Mitglieder in den Aufsichtsgremien hat die Beteiligungsverwaltung die Informationen aus den Unternehmen aufzubereiten um Hilfestellung bei der Vorbereitung von Entscheidungen zu geben.</p>	<p><b>3.5 Mandatsträgerbetreuung</b></p> <p>Das Beteiligungsmanagement soll im Sinne des § 98 Nr. 4 BbgKVerf einen ausreichenden Informationsfluss zwischen den verschiedenen Entscheidungsträgern sicherstellen. Für die <u>Vertreter der Gemeinde</u> in den Aufsichtsgremien hat das Beteiligungsmanagement die Informationen aus den Unternehmen aufzubereiten um Hilfestellung bei der Vorbereitung von Entscheidungen zu geben. <u>Hierzu wird den Mitgliedern eine entsprechende Gremiovorbereitung im Vorfeld der Sitzungen übergeben.</u> In dieser soll das Beteiligungsmanagement</p>	<p>Anpassung an § 98 BbgKVerf</p> <p>Erweiterung der Gremiovorbereitung entsprechend § 98 Nr. 4 BbgKVerf</p>

<p>Die Beteiligungsverwaltung gewährt den Mandatsträgern, auf deren Wunsch hin, umfassende fachliche Unterstützung sowie Beratung und sorgt gemeinsam mit den Geschäftsführungen in Abstimmung mit den Fraktionen für die ständige Weiterbildung.</p>	<p><u>Kommentierungen zu den Sitzungsunterlagen erstellen sowie auf noch offene Fragestellungen und Sachverhalte hinweisen.</u></p> <p><del>Die</del> <u>Darüber hinaus gewährt</u> das Beteiligungsmanagement <del>gewährt</del> den Mandatsträgern, auf <u>Anforderung deren Wunsch hin</u>, weitere umfassende fachliche Unterstützung sowie Beratung und sorgt gemeinsam mit den Geschäftsführungen in Abstimmung mit den Fraktionen für die ständige Weiterbildung.</p>	
<p><b>4.8 Synergien im Konzern Stadt Cottbus</b></p> <p>Die kontinuierliche Überprüfung und Realisierung von Synergiepotentialen im Konzern Stadt Cottbus ist eine Gemeinschaftsaufgabe aller Konzernbeteiligten. Einzelinteressen ordnen sich diesem Gesamtinteresse unter.</p> <p>Der Gesellschafter erhält durch die Unternehmen rechtzeitig angezeigt, inwiefern Vertragsabschlüsse oder Vertragsänderungen mit unmittelbarer oder mittelbarer Wirkung auf Unternehmen/Betriebe des Konzerns Stadt Cottbus geplant sind. Nachrichtlich erfolgt eine Information des Aufsichtsrates.</p>	<p><b>3.6 Synergien im Konzern Stadt Cottbus/Chósebus</b></p> <p>Die kontinuierliche Überprüfung und Realisierung von Synergiepotentialen im Konzern Stadt Cottbus/Chósebus ist eine Gemeinschaftsaufgabe aller Konzernbeteiligten. Einzelinteressen ordnen sich diesem Gesamtinteresse unter. <u>Zur Abstimmung möglicher Synergiepotentiale finden regelmäßige Beratungen zwischen der Stadt Cottbus/Chósebus und den Unternehmen statt.</u></p> <p>Die Gesellschafterin erhält durch die Unternehmen rechtzeitig angezeigt, inwiefern Vertragsabschlüsse oder Vertragsänderungen mit unmittelbarer oder mittelbarer Wirkung auf Unternehmen/Betriebe des Konzerns Stadt Cottbus/Chósebus geplant sind. Nachrichtlich erfolgt eine Information des Aufsichtsrates.</p>	<p>Aufnahme bereits bestehender Beratungen</p>
<p><b>5 Inkrafttreten</b></p> <p>Diese Beteiligungsrichtlinie und Anlagen treten am 28.11.2018 in Kraft.</p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie vom 27.05.2009 tritt hiermit außer Kraft.</p>	<p><b>4 Inkrafttreten</b></p> <p>Diese Beteiligungsrichtlinie <del>und inkl.</del> Anlagen tritt am <u>01.07.2024</u> in Kraft.</p> <p>Die Beteiligungsrichtlinie vom <u>28.11.2018</u> tritt zeitgleich außer Kraft.</p>	

<p><b>Anlage 1 Berichtswesen</b></p> <p><b>Grundsätze</b>  Der Gesellschafter Stadt Cottbus muss sich auf der Grundlage des Teil 1, Kapitel 3, Abschnitt 3 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) dazu befähigen, die wirtschaftliche Betätigung der Stadt Cottbus strategisch zu steuern. Um diese Leistung der Beteiligungsverwaltung im Rahmen seines Beteiligungscontrollings zu erbringen, ist die damit verbundene Informationsversorgung wechselseitig zwischen Gesellschafter und Unternehmen sicherzustellen.</p> <p>Das Berichtswesen unterstützt die Kontroll- und Planungsaufgaben. Das Berichtswesen setzt im Rahmen des Beteiligungscontrollings auf jährliche Wirtschaftspläne auf.</p> <p>Dem Gesellschafter Stadt Cottbus sind vom Unternehmen die Informationen vorzulegen, welche er im Rahmen der betrachteten Ergebnisgrößen für seine Führungsaufgabe benötigt. Die Beteiligungsverwaltung übernimmt für den Gesellschafter Stadt Cottbus im Beteiligungscontrolling bei der Auswahl der steuerungsrelevanten Informationen eine Selektionsaufgabe, die auf die Bedürfnisse des Gesellschafters Stadt Cottbus auszurichten und deren Erfüllung laufend zu prüfen ist.</p> <p>Der Berichtszweck erstreckt sich über die vier Dimensionen Dokumentation, Planung, Kontrolle und Steuerung. Das Berichtswesen gliedert sich in das unterjährige Berichtswesen (Standardbericht), das jährliche Berichtswesen (Beteiligungsbericht) sowie den Risikobericht des Unternehmens (siehe Pkt. 4.4)</p>	<p><b>Anlage 1 Berichtswesen</b></p> <p><b>Grundsätze</b>  Die Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chósebus muss sich auf der Grundlage des Teil 1, Kapitel 3, Abschnitt 34 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) dazu befähigen, die wirtschaftliche Betätigung der Stadt Cottbus/Chósebus strategisch zu steuern. Um diese Leistung des Beteiligungsmanagement im Rahmen seines Beteiligungscontrollings zu erbringen, ist die damit verbundene Informationsversorgung wechselseitig zwischen Gesellschafterin und Unternehmen sicherzustellen.</p> <p>Das Berichtswesen unterstützt die Kontroll- und Planungsaufgaben. Das Berichtswesen setzt im Rahmen des Beteiligungscontrollings auf jährliche Wirtschaftspläne auf.</p> <p>Der Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chósebus sind vom Unternehmen die Informationen vorzulegen, welche sie im Rahmen der betrachteten Ergebnisgrößen für ihre Führungsaufgabe benötigt. Das Beteiligungsmanagement übernimmt für die Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chósebus im Beteiligungscontrolling bei der Auswahl der steuerungsrelevanten Informationen eine Selektionsaufgabe, die auf die Bedürfnisse der Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chósebus auszurichten und deren Erfüllung laufend zu prüfen ist.</p> <p>Der Berichtszweck erstreckt sich über die vier Dimensionen Dokumentation, Planung, Kontrolle und Steuerung. Das Berichtswesen gliedert sich in das unterjährige Berichtswesen (Standardbericht), <u>den jährlichen Berichtswesen-Beteiligungsbericht</u> sowie den Risikobericht des Unternehmens (siehe Pkt. 3.4)</p>	
---	--	--

<p><b>Unterjähriges Berichtswesen</b></p> <p>Als Standardbericht wird der Quartalsbericht in der Regel als zeitlich kürzeste Wiederholung definiert. Der Standardbericht kann durch Festlegung des Gesellschafters Stadt Cottbus auf eine kürzere Berichtszeit festgelegt werden (Monatsbericht).</p> <p>Anhand eines von der Beteiligungsverwaltung vorgegebenen unternehmensspezifischen Schemas werden die Unternehmen ihre Daten spätestens 4 Wochen nach Ende eines Quartals digital vorlegen. Das Schema soll mindestens die Abrechnung der Erfolgs- und Finanzplanung sowie des Investitionsplans laut Wirtschaftsplanung beinhalten. Wesentliche Abweichungen zum Planansatz sind vom Unternehmen zu begründen.</p> <p>Daneben kann das Schema der Abfrage nach Bedarf weitere unternehmensspezifische Daten beinhalten. Das unterjährige Berichtswesen soll anhand eines Soll/Ist-Vergleiches mit dem Erfüllungsstand zum Jahres-Soll erfolgen.</p> <p><b>Jährliches Berichtswesen (Beteiligungsbericht)</b></p> <p>Die Beteiligungsverwaltung erstellt gemäß §§ 82, 83 und 98 Nr. 3 BbgKVerf in Verbindung mit § 61 Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung (KomHKV) den Beteiligungsbericht. Die Unternehmen haben bei der Erstellung des Beteiligungsberichts entsprechend mitzuwirken.</p> <p><b>Software</b></p> <p>Die Beteiligungsverwaltung wird das Beteiligungscontrolling mit Hilfe einer Software durchführen. Maßgabe ist dabei ein papierloser Informationsaustausch (vorzugsweise Datenaustausch auf Excel-Basis) zwischen Unternehmen und Beteiligungsverwaltung.</p>	<p><b>Unterjähriges Berichtswesen</b></p> <p>Als Standardbericht wird der Quartalsbericht in der Regel als zeitlich kürzeste Wiederholung definiert. Der Standardbericht kann durch Festlegung der Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chóšebuz auf eine kürzere Berichtszeit festgelegt werden (Monatsbericht).</p> <p>Anhand eines vom Beteiligungsmanagement vorgegebenen unternehmensspezifischen Schemas werden die Unternehmen ihre Daten spätestens 4 Wochen nach Ende eines Quartals digital vorlegen. Das Schema soll mindestens die Abrechnung der Erfolgs- und Finanzplanung sowie des Investitionsplans laut Wirtschaftsplanung beinhalten. Wesentliche Abweichungen zum Planansatz sind vom Unternehmen zu begründen.</p> <p>Daneben kann das Schema der Abfrage nach Bedarf weitere unternehmensspezifische Daten beinhalten. Das unterjährige Berichtswesen soll anhand eines Soll/Ist-Vergleiches mit dem Erfüllungsstand zum Jahres-Soll erfolgen.</p> <p><del><b>Jährliches Berichtswesen-Beteiligungsbericht</b></del></p> <p>Das Beteiligungsmanagement erstellt gemäß §§ <del>82-80, 83</del> und 98 Nr. 3 BbgKVerf in Verbindung mit § 61 Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung (KomHKV) den Beteiligungsbericht. Die Unternehmen haben bei der Erstellung des Beteiligungsberichts entsprechend mitzuwirken.</p> <p><b>Software</b></p> <p>Das Beteiligungsmanagement <del>führt</del> <u>wird</u> das Beteiligungscontrolling mit Hilfe einer Software durchführen. Maßgabe ist dabei ein papierloser Informationsaustausch (<del>vorzugsweise Datenaustausch auf Excel-Basis</del>) <u>zwischen den Unternehmen und dem Beteiligungsmanagement.</u></p>	
--	---	--



<p>Anlage 2      Sponsoring- und Spendenleistungen</p> <p>Sponsoring umfasst die Bereitstellung von finanziellen Mitteln, Sachmitteln, Dienstleistungen durch die Unternehmen zur Förderung von Personen und/oder Organisationen im sportlichen, kulturellen und/oder sozialen Bereich. Sponsoring verfolgt gleichzeitig Ziele der Unternehmenskommunikation. Spenden umfassen im Sinne dieser Beteiligungsrichtlinie alle direkten und indirekten Geld-, Sach- und Leistungsspenden für religiöse, wissenschaftliche, gemeinnützige, kulturelle oder politische Zwecke.</p> <p>Alle Sponsoring- und Spendenleistungen sind als Übersicht der damit bezweckten Maßnahmen Anlage des jährlichen Wirtschaftsplans. Sie sind von der Gesellschafterversammlung im Rahmen des Wirtschaftsplans zu beschließen. Ebenso sind wesentliche Abweichungen oder Veränderungen der Sponsoring- und Spendenleistungen innerhalb des Wirtschaftsjahres durch die Gesellschafterversammlung zu bestätigen.</p> <p>Die Höhe der Sponsoring- und Spendenleistungen soll sich nach der wirtschaftlichen Lage und der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit des Unternehmens richten, grundsätzlich jedoch höchstens 0,5 % der jährlichen Umsatzerlöse betragen. Abweichungen hiervon müssen begründet und von den Gremien des Unternehmens beschlossen werden. Unternehmen, die Zuschüsse/Zuwendungen der Stadt Cottbus erhalten, dürfen nur nach Zustimmung des Gesellschafters Stadt Cottbus in begründeten Ausnahmefällen Sponsoring und Spenden leisten. Die Bereitstellung von Freikarten für Veranstaltungen in</p>	<p><b>Anlage 2      Sponsoring- und Spendenleistungen</b></p> <p>Sponsoring umfasst die Bereitstellung von finanziellen Mitteln, Sachmitteln, Dienstleistungen durch die Unternehmen zur Förderung von Personen und/oder Organisationen im sportlichen, kulturellen und/oder sozialen Bereich. Sponsoring verfolgt gleichzeitig Ziele der Unternehmenskommunikation. Spenden umfassen im Sinne dieser Beteiligungsrichtlinie alle direkten und indirekten Geld-, Sach- und Leistungsspenden für religiöse, wissenschaftliche, gemeinnützige, kulturelle oder politische Zwecke.</p> <p>Alle Sponsoring- und Spendenleistungen sind als Übersicht der damit bezweckten Maßnahmen Anlage des jährlichen Wirtschaftsplans. Sie sind von der Gesellschafterversammlung im Rahmen des Wirtschaftsplans zu beschließen. Ebenso sind wesentliche Abweichungen oder Veränderungen der Sponsoring- und Spendenleistungen innerhalb des Wirtschaftsjahres durch die Gesellschafterversammlung zu bestätigen.</p> <p>Die Höhe der Sponsoring- und Spendenleistungen soll sich nach der wirtschaftlichen Lage und der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit des Unternehmens richten, grundsätzlich jedoch höchstens 0,5 % der jährlichen Umsatzerlöse betragen. Abweichungen hiervon müssen begründet und von den Gremien des Unternehmens beschlossen werden. Unternehmen, die Zuschüsse/Zuwendungen der Stadt Cottbus/Chósebus erhalten, dürfen nur nach Zustimmung der Gesellschafterin Stadt Cottbus/Chósebus in begründeten Ausnahmefällen Sponsoring und Spenden leisten. Die Bereitstellung von Freikarten für Veranstaltungen in Einrichtungen der Unternehmen für Public Relations, Werbezwecke sowie soziale Zwecke ist im begrenzten Umfang zulässig.</p>	
---	---	--

<p>Einrichtungen der Unternehmen für Public Relations, Werbezwecke sowie soziale Zwecke ist im begrenzten Umfang zulässig.</p>		
<p><b>Anlage 3 Grundsätze der Anstellungsverträge der Geschäftsführer</b></p> <p>Die durch die jeweiligen Gesellschafterversammlungen zu beschließenden „Grundsätze der Anstellungsverträge der Geschäftsführer“ müssen nachfolgende Regelungen enthalten:</p>	<p><b>Anlage 3 Grundsätze der Anstellungsverträge der Geschäftsführer</b></p> <p>Die durch die jeweiligen Gesellschafterversammlungen zu beschließenden „Grundsätze der Anstellungsverträge der Geschäftsführer“ müssen nachfolgende Regelungen enthalten:</p> <p><u>Auswahlverfahren bei Neubesetzungen sind transparent zu gestalten. Dazu sollen die Stellen grundsätzlich öffentlich ausgeschrieben werden.</u></p> <p><u>Anstellungsverträge sind höchstens für die Dauer von 5 Jahren abzuschließen. Die Option für eine Fortführung des Vertrages (ebenfalls befristet) kann eingeräumt werden. Eine Verlängerung dessen soll jedoch frühestens ein Jahr vor Ablauf erfolgen.</u></p> <p><u>Die Anstellungsverträge der Geschäftsführungen sollen eine sogenannte Konzernklausel enthalten. In dieser werden die Geschäftsführungen verpflichtet, die Geschäftsführung von Tochter- bzw. weiteren Unternehmen, sowie die Mitgliedschaft in Aufsichtsgremien von Unternehmen zu übernehmen, wenn dies im Interesse der Gesellschaft liegt. Es ist zu regeln, dass Verpflichtungen aus der Konzernklausel pauschal mit der allgemeinen Vergütung abzugelten sind. Weitere entgeltliche Nebentätigkeiten bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung durch den Aufsichtsrat.</u></p>	<p>Neuaufnahme Compliance</p> <p>Regelung nur innerhalb dieser Anlage verschoben</p> <p>Vereinheitlichung der Anstellungsverträge bei künftigen Anpassungen</p>

<p>Das Gehalt eines Geschäftsführers setzt sich aus einem festen und einem variablen Vergütungsbestandteil zusammen. Der variable Vergütungsbestandteil ist an die Erfüllung von unternehmerischen Leistungszielen zu koppeln, welche spezifisch für jedes Unternehmen durch den Aufsichtsrat beschlossen werden. Dieser so genannte leistungsabhängige Vergütungsbestandteil honoriert die Erreichung von Ergebnis- und Leistungszielen und ergänzt die ergebnisorientierte Unternehmenssteuerung.</p> <p>Das Gesamtgehalt ist branchenüblich und angemessen zu zahlen. Kriterien für die Angemessenheit der Vergütung bilden insbesondere die Aufgaben des jeweiligen Geschäftsführers, seine persönliche Leistung, die Gesamtleistung der Geschäftsführung sowie die wirtschaftliche Lage, der Erfolg und die Zukunftsaussichten des Unternehmens unter Berücksichtigung seines Vergleichsumfeldes.</p> <p>Anstellungsverträge sind höchstens für die Dauer von 5 Jahren abzuschließen. Die Option für eine Fortführung des Vertrages (ebenfalls befristet) kann eingeräumt werden. Eine Verlängerung dessen sollte jedoch frühestens ein Jahr vor Ablauf erfolgen.</p>	<p><del>Das Gehalt der Geschäftsführungen können sich eines Geschäftsführers setzt sich aus einem festen und einem variablen Vergütungsbestandteil zusammensetzen. Über die Aufnahme von variablen Gehaltsbestandteilen entscheidet das jeweils zuständige Unternehmensorgan im Rahmen der Ausgestaltung der Geschäftsführeranstellungsverträge. Sofern Der variable Vergütungsbestandteil bestehen, sind diese ist an die Erfüllung von unternehmerischen Leistungszielen zu koppeln, welche spezifisch für jedes Unternehmen durch den Aufsichtsrat das zuständige Organ beschlossen werden. Dieser so genannte leistungsabhängige Vergütungsbestandteil honoriert die Erreichung von Ergebnis- und Leistungszielen und ergänzt die ergebnisorientierte Unternehmenssteuerung.</del></p> <p>Das Gesamtgehalt ist branchenüblich und angemessen zu zahlen. Kriterien für die Angemessenheit der Vergütung bilden insbesondere die Aufgaben des jeweiligen Geschäftsführers, seine persönliche Leistung, die Gesamtleistung der Geschäftsführung sowie die wirtschaftliche Lage, der Erfolg und die Zukunftsaussichten des Unternehmens unter Berücksichtigung seines Vergleichsumfeldes.</p> <p><del>Anstellungsverträge sind höchstens für die Dauer von 5 Jahren abzuschließen. Die Option für eine Fortführung des Vertrages (ebenfalls befristet) kann eingeräumt werden. Eine Verlängerung dessen sollte jedoch frühestens ein Jahr vor Ablauf erfolgen.</del></p>	<p>ob ein variables Gehalt vereinbart wird, fällt künftig in die Kompetenz des zuständigen Organs</p> <p>Regelung nur innerhalb dieser Anlage verschoben</p>
--	--	--

<p>Anstellungsverträge sollen keine Pensionen für Geschäftsführer sowie Versorgungsansprüche für Hinterbliebene beinhalten. Grundsätzlich dürfen die Anstellungsverträge neben den hier aufgeführten Leistungsvergütungen keine Regelungen beinhalten, welche nach Ende der Anstellungsdauer Ansprüche gegen den Gesellschafter oder das Unternehmen begründen.</p> <p>Anstellungsverträge können eine Regelung zur Bereitstellung eines Dienstwagens enthalten. Typ und Modell sollten sich an den durch die Verwaltungsführung der Stadt Cottbus genutzten Dienstwagen orientieren.</p>	<p><del>Anstellungsverträge sollen keine Pensionen für Geschäftsführer sowie Versorgungsansprüche für Hinterbliebene beinhalten.</del> Grundsätzlich dürfen die Anstellungsverträge neben den hier aufgeführten Leistungsvergütungen keine Regelungen beinhalten, welche nach Ende der Anstellungsdauer Ansprüche gegen den Gesellschafter oder das Unternehmen begründen.</p> <p>Anstellungsverträge können eine Regelung zur Bereitstellung eines Dienstwagens enthalten. Typ und Modell sollten sich an den durch die Verwaltungsführung der Stadt Cottbus/Chósebus genutzten Dienstwagen orientieren.</p> <p><u>Sofern im Prüfbericht auf die Angabe der Vergütung der Geschäftsführung verzichtet wird, soll diese getrennt pro Person nach festen und variablen Vergütungsbestandteilen im Rahmen der Beratung zum Jahresabschluss ausgewiesen werden.</u></p>	<p>Klarstellung, dass Altersvorsorge nur keine Ansprüche ggü. den Gesellschafter und das Unternehmen beinhalten dürfen</p> <p>Neuaufnahme Compliance zur Schaffung von Transparenz</p>
	<p><b><u>Anlage 4 Aufgaben, Qualifikation, Rechte und Pflichten der Aufsichtsratsmitglieder in kommunalen Unternehmen</u></b></p> <p><u>Aufgaben</u>  <u>Entsprechend § 52 Abs. 1 GmbHG in Verbindung mit § 111 Abs. 1 AktG hat der Aufsichtsrat die Aufgabe die Geschäftsführung zu überwachen. Gegenstand der Überwachung sind die Ordnungsmäßigkeit, die Zweckmäßigkeit und die Wirtschaftlichkeit von Entscheidungen der Geschäftsführung. Hierzu gehört insbesondere, ob sich das Unternehmen im Rahmen seiner satzungsmäßigen Aufgaben betätigt und die maßgebenden Bestimmungen beachtet hat und ob die Geschäfte mit der Sorgfalt eines ordentlichen und gewissenhaften Kaufmanns wirtschaftlich</u></p>	<p>Anlage 4 wurde komplett neu hinzugefügt</p>

	<p><u>geführt werden. Des Weiteren kommt dem Aufsichtsrat eine Beratungsfunktion ggü. der Geschäftsführung zu.</u></p> <p><u>Aufgaben der Geschäftsführung dürfen dem Aufsichtsrat nicht übertragen werden (§ 111 Abs. 4 AktG). Die Leitung der Gesellschaft obliegt der Geschäftsführung in eigener Verantwortung, welche nur durch Weisungen der Gesellschafter eingeschränkt werden kann.</u></p> <p><u>Die Überwachung von der Geschäftsführung nachgeordneten Führungsebenen ist Aufgabe der Geschäftsführung.</u></p> <p><u>In den einzelnen Gesellschaftsverträgen sind zudem die konkreten Aufgaben des Aufsichtsrates definiert. Darüber hinaus sind dort Zustimmungspflichtige Geschäfte bestimmt, welche die Geschäftsführung nur mit Zustimmung des Aufsichtsrats vollziehen darf.</u></p> <p><u>Qualifikation</u></p> <p><u>Entsprechend § 97 Abs. 6 BbgKVerf soll die Mitglieder des Aufsichtsrates über die zur ordnungsgemäßen Wahrnehmung der Aufgaben erforderlichen Kenntnisse, Fähigkeiten und fachliche Eignung verfügen. Entsprechend der Rechtsprechung des BGH wird hierunter Folgendes verstand. „Mindestkenntnisse allgemeiner, wirtschaftlicher, organisatorischer und rechtlicher Art, die erforderlich sind, um alle normalerweise anfallenden Geschäftsvorfälle auch ohne fremde Hilfe verstehen und sachgerecht beurteilen zu können.“</u></p> <p><u>Hierzu zählen insbesondere:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Kenntnisse der gesetzlichen und satzungsmäßigen Aufgaben des AR</u></li><li>• <u>Kenntnisse der Rechte und Pflichten als AR-Mitglied</u></li><li>• <u>Kenntnisse, um die dem AR vorliegenden Berichte verstehen, bewerten und daraus Schlussfolgerungen ziehen zu können</u></li><li>• <u>Kenntnisse für die Prüfung des Jahresabschlusses mit Hilfe des Abschlussprüfers</u></li></ul>	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Kenntnisse zur Beurteilung der Ordnungsmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit, Zweckmäßigkeit und Rechtmäßigkeit von Führungsentscheidungen</u></li><li>• <u>Informationen zu gesamtwirtschaftlichen Rahmenbedingungen, Branchensituation und -entwicklung, Organisation des Unternehmens, Geschäftsaktivitäten, finanzielle Lage und Leistungskraftweitere Fachkenntnisse</u></li></ul> <p><u>Rechte</u> <u>Um der dem Aufsichtsrat obliegenden Aufgabe der Überwachung und Beratung der Geschäftsführung nachkommen zu können, stehen dem Aufsichtsrat folgende Rechte zu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Teilnahmerecht an den Sitzungen</u></li><li>• <u>Informationsrecht gegenüber der Geschäftsführung</u></li><li>• <u>Initiativ- und Mitwirkungsrechte</u></li><li>• <u>Recht auf Einsichtnahme in Bücher und Schriften der Gesellschaft</u></li><li>• <u>Recht auf angemessene Aufwandsentschädigung</u></li></ul> <p><u>Entsprechend § 97 Abs. 10 BbgKVerf sind Vergütungen jedoch an die Gemeinde abzuführen, wenn sie über das Maß einer angemessenen Aufwandsentschädigung hinausgehen. In der Aufwandsentschädigungssatzung der Stadt Cottbus/Chóśebuz wird im § 11 Abs. 2 definiert, was noch als angemessene Aufwandsentschädigung gilt.</u></p> <p><u>Pflichten</u> <u>Aus der Übernahme eines Aufsichtsratsmandats ergeben sich auch die folgend genannten Pflichten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Pflicht zur Bereitstellung von ausreichend verfügbarer Zeit zur Aufgabenwahrnehmung</u></li><li>• <u>Pflicht zur gewissenhaften Aufgabenwahrnehmung (Das einzelne Mitglied muss alles Mögliche und Zumutbare tun, damit der AR in Gesamtheit seine Aufgaben bestmöglich</u></li></ul>	
--	---	--

	<p><u>erfüllen kann. Für jedes einzelne Aufsichtsratsmitglied gilt dabei die gleiche Sorgfaltspflicht wie für Geschäftsführung.)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Teilnahme- und Mitwirkungspflicht (Pflicht zur Kenntnis der Sitzungsunterlagen)</u></li> <li>• <u>Pflicht zur eigenverantwortlichen und unabhängigen Aufgabenwahrnehmung (Die Mitglieder haben kein gebundenes Mandat, d.h. sie unterliegen weder einer gesteigerten Treuepflicht gegenüber dem Bestellorgan noch organisationsrechtlichen Weisungen. Beim Handeln in der Organfunktion als Aufsichtsratsmitglied haben die Unternehmensinteressen Vorrang vor sonstigen Interessen.)</u></li> <li>• <u>Verschwiegenheitspflicht (Über alle im Rahmen der Aufsichtsratsstätigkeit bekannt gewordenen vertraulichen Angaben und Informationen, insbesondere über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse, ist Stillschweigen zu bewahren. Als zentrales Kriterium für Geheimhaltungsbedürftigkeit gilt das Unternehmensinteresse.)</u></li> </ul> <p><u>Eine Ausnahme von der Verschwiegenheitspflicht besteht nach § 394 AktG für die Aufsichtsratsmitglieder die auf Veranlassung der Stadt Cottbus/Chóšebuz entsandt sind. Diese Ausnahme gilt für die Erfüllung der Berichtspflichten nach § 97 Abs. 9 BbgKVerf an den Oberbürgermeister als gesetzlichen Vertreter der Stadt Cottbus/Chóšebuz, jedoch nicht ggü. der Stadtverordnetenversammlung, einen Ausschuss oder einer Fraktion.</u></p>	
--	--	--